



DEMANDE DE SUBVENTION EXCEPTIONNELLE

Associations sportives Ponts-de-céaises

Année 2020

1. Identification de l'association

Nom de l'association/du club :

Fédération d'affiliation :

Numéro de SIRET (14 chiffres):

Code APE/NAF :

Adresse du siège social :

Téléphone :

Mail :

Site internet :

Nom du correspondant :

Fonction :

Téléphone :

Mail :

2. Bureau de l'association

<i>Fonction</i>	<i>NOM Prénom</i>	<i>Adresse / Téléphone</i>
Président	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Secrétaire	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Trésorier	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3. BUDGET PRÉVISIONNEL 20

Association / Club :

Saisie obligatoire

DÉPENSES	Montant	RECETTES	Montant
Compte 60 – ACHATS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATAIRES	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Matériel et équipement sportif	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Matériel et équipement autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Produits des activités	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Eau, gaz, électricité	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Compte 61 – SERVICES EXTÉRIEURS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Locations	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	État	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Assurances	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Région	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Charges locatives et de copropriété	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Département	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Commune	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Compte 62 – AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Organismes sociaux	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	CNASEA	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Frais d'arbitrage	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Déplacements	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Compte 63 – IMPÔTS ET TAXES	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Compte 64 – CHARGES DE PERSONNEL	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Salaires brut	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
Charges sociales	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Cotisations	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Compte 65 – AUTRES CHARGES DE GESTION	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Compte 66 – CHARGES FINANCIERS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 76 – PRODUITS FINANCIERS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Compte 67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Compte 68 – DOTATIONS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Compte 78 – REPRISE SUR AMORT/PROVI	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Dotation aux amortissements	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Reprise sur amortissements	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
EXCÉDENT D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	DÉFICIT D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
TOTAL CHARGES	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	TOTAL PRODUITS	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

Merci de faire le calcul pour le total (pas de formule inscrite)

4. Projet – Objet de la demande de subvention exceptionnelles

Intitulé :

Objectifs :

Description du projet :

Bénéficiaires : caractéristiques sociales dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverte à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

Territoire :

Moyens matériels et humains : voir aussi « Charges indirectes réparties » au budget du projet

--

	Nb de personnes	Nb en ETP
Bénévoles participants activement au projet		
Salarié(e)s		
Dont CDI		
Dont CDD		
Dont emplois-aidés		
Volontaires (services civiques ...)		

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutement(s) pour la mise en œuvre du projet ?

Oui Non

Si oui, combien (en ETP) :

Date ou période de réalisation du projet :

<p>Au regard du projet, la subvention sollicitée est de :</p> <p style="text-align: center;"><input type="text"/></p> <p>Ce montant correspond à <input type="text"/> % du total des produits du projet (voir budget du projet page suivante).</p> <p>Calcul à réaliser pour obtenir le pourcentage : $\frac{\text{montant sollicité}}{\text{total du budget}} \times 100$</p>

5. BUDGET DU PROJET

Intitulé du projet :

Date ou période de réalisation du projet :

Saisie obligatoire

DÉPENSES	Montant	RECETTES	Montant
Compte 60 – ACHATS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 70 – VENTE DE PRODUITS FINIS, PRESTATAIRES	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Matériel et équipement sportif	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Matériel et équipement autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Produits des activités	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Eau, gaz, électricité	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Compte 61 – SERVICES EXTÉRIEURS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 74 – SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Locations	<input style="width: 100%;" type="text"/>	État	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Assurances	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Région	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Charges locatives et de copropriété	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Département	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Commune	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compte 62 – AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Organismes sociaux	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Rémunérations d'intermédiaires et honoraires	<input style="width: 100%;" type="text"/>	CNASEA	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Frais d'arbitrage	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Déplacements	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Compte 63 – IMPÔTS ET TAXES	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Compte 64 – CHARGES DE PERSONNEL	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 75 – AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Salaires brut	<input style="width: 100%;" type="text"/>		
Charges sociales	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Cotisations	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compte 65 – AUTRES CHARGES DE GESTION	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compte 66 – CHARGES FINANCIERS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 76 – PRODUITS FINANCIERS	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compte 67 – CHARGES EXCEPTIONNELLES	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 77 – PRODUITS EXCEPTIONNELS	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Compte 68 – DOTATIONS	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Compte 78 – REPRISE SUR AMORT/PROVI	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Dotation aux amortissements	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Reprise sur amortissements	<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>	Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTÉES AU PROJET		RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES AU PROJET	
Charges fixes de fonctionnement	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>
Frais financiers	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>
Autres	<input style="width: 100%;" type="text"/>		<input style="width: 100%;" type="text"/>
EXCÉDENT D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%;" type="text"/>	DÉFICIT D'EXPLOITATION	<input style="width: 100%;" type="text"/>
TOTAL CHARGES	<input style="width: 100%;" type="text"/>	TOTAL PRODUITS	<input style="width: 100%;" type="text"/>

Merci de faire le calcul pour le total (pas de formule inscrite)

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e)

représentant(e) légal(e) de l'association/du club

en qualité de

- certifie que l'association est régulièrement affiliée à sa fédération sportive,
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier qui fait apparaître l'ensemble des demandes de subventions sollicitées ou obtenues auprès d'autres financeurs publics ou privés,
- certifie que l'association a perçu une subvention d'un montant de de la mairie des Ponts de Cé pour l'exercice 2020.

Les Ponts de Cé, le

Signature

Liste des pièces à fournir

- Attestation sur l'honneur signée par le président ou son délégué dûment habilité et en version originale ou scannée
- 1 RIB
- Tous documents et justificatifs relatifs au projet

Informations complémentaires sur le contenu du dossier :