

Responsable du service informatique – Poste de catégorie A – temps complet

Date limite des candidatures : le 29 février 2020

Sous l'autorité de la DGA RESSOURCES, vous serez en charge de piloter le développement des projets informatiques de la ville des Ponts de Cé, de manager les agents du service informatique et d'assurer le bon fonctionnement des systèmes d'information de la collectivité. À ce titre, vous serez à même de mener une veille technologique prospective afin d'être force de proposition auprès de l'autorité territoriale.

Cadre statutaire :

Catégorie : A

Filière : Technique/Administrative

Activités principales

- **Stratégie et politique informatique**
 - Élaborer en lien avec la direction générale et les élus, les orientations stratégiques en matière de systèmes d'information et de téléphonie.
 - Anticiper les changements et être force de proposition en matière de technologies de l'information, en lien avec les besoins des différentes directions de la collectivité
 - Définir la politique en matière de sécurité informatique et garantir sa bonne mise en œuvre.
 - Évaluer et préconiser les investissements informatiques : élaborer le plan d'équipement informatique aussi bien au niveau réseau qu'au niveau matériel
 - Préconiser de nouveaux usages informatiques à même d'apporter une meilleure productivité et une optimisation des missions de la collectivité.
 - **Mise en œuvre de la politique informatique et de téléphonie, et de la gouvernance du système d'informations**
 - Garantir la continuité des services informatiques et télécommunications fournis aux utilisateurs.
 - Assurer la cohérence entre les systèmes d'information.
 - Superviser la conception et la mise en œuvre des systèmes d'information et les maintenir en conditions opérationnelles.
 - Superviser les projets informatiques en lien avec les directions de la collectivité.
 - **Définition et suivi des budgets**
 - Élaborer, suivre et ajuster les budgets en fonction des technologies choisies et des solutions possibles.
 - Suivre les relations avec les prestataires.
 - Respecter les contraintes juridiques propres au fonctionnement des collectivités territoriales.
 - **Organisation et management du service informatique**
- Superviser, organiser et coordonner le travail des 2 agents du service

Champs de compétences

Niveau bac+ 3 minimum

- Connaissance large des systèmes d'information et de leurs évolutions.
- Maîtrise des normes de sécurité informatique.
- Maîtrise des architectures et des infrastructures réseaux, télécommunications, postes de travail, sécurité.
- Qualités relationnelles et sens de l'écoute dans les rapports fonctionnels et hiérarchiques.
- Sens de la négociation avec les collaborateurs internes et externes.
- Rigueur, organisation, adaptabilité, réactivité, disponibilité, capacité d'analyse

Contraintes du poste

- Horaires avec amplitude variable en fonction des obligations du service public
- Autonomie dans la mise en œuvre des orientations et priorités
- Encadrement d'une équipe – Gestion du service : personnel, budget
- Permis B Obligatoire (déplacements sur le territoire de la commune)