



Maine et Loire

13 364 habitants

Membre d'Angers Loire Métropole

Bords de Loire

**Inscrite au patrimoine
mondial de l'UNESCO**

**Lettre de candidature,
CV + photo +3 derniers entretiens
annuels sont à envoyer par mail**

candidatures.rh@ville-lespontsdece.fr

Renseignements :

Sandra GUESDON

Responsable Ressources Humaines

02 41 79 75 91

sandra.guesdon@ville-lespontsdece.fr

ou Dominique Gaudichet

Directeur du CCAS

dominique.gaudichet@ville-lespontsdece.fr

Le Centre Communal d'Action Sociale de la La ville des Ponts-de-Cé recrute un Directeur Adjoint (H/F) – Attaché territorial

Descriptif du poste : Sous la responsabilité du Directeur est en charge du service d'aide à domicile et du service de portage de repas à domicile. En lien avec le Directeur, est chargé d'élaborer le projet d'établissement du CCAS, de décliner l'analyse des besoins sociaux. Assure opérationnellement l'élaboration, le suivi et la mise en œuvre des documents institutionnels de la loi 2022-2 (projets de services, évaluations...). Assure la responsabilité du CCAS en l'absence du Directeur. Ce poste est susceptible d'évoluer vers le poste de Directeur du CCAS

Activités principales :

- Participe à l'élaboration des éléments de réflexion pour la politique sociale de la collectivité.
- Analyse les problèmes sociaux de la commune et pilote la déclinaison des actions qui en résulte.
- Pilote l'élaboration du projet d'établissement du CCAS Gestion administrative et financière
- Elabore des propositions pour la politique de maintien à domicile et met en oeuvre les décisions prises.
- Elabore le budget du service d'aide à domicile et contrôle son exécution et participe à l'élaboration de celui du CCAS
- Dirige et coordonne les services d'aide à domicile et de portage de repas.
- Recense les besoins, propose des objectifs et détermine des priorités pour les services.
- Evalue l'action des services.
- Elabore les projets de service
- Pilote la réalisation des évaluations interne et externe.
- Gestion du Personnel
- Valorisation de l'image des services de maintien à domicile.
- Représentation de la collectivité auprès des instances extérieures en matière de maintien à domicile.
- Anime et coordonne les relations avec les différents partenaires du CCAS en matière de maintien à domicile.

Profil et compétences demandés:

Savoirs : Evaluer les besoins de la population en matière d'action sociale Maîtriser la législation sociale, s'informer en permanence sur l'évolution réglementaire. Analyser des indicateurs sociaux Piloter un projet. Elaborer une stratégie. Conseiller pour la réalisation d'actions sociales et aider à la décision. Négocier des projets d'action sociale. Gérer un budget. Contrôler la gestion. Diriger une structure. Encadrer une équipe. Conduire des entretiens de recrutement. Gérer des conflits. Communiquer avec le public et les partenaires. Utiliser l'outil informatique. COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES Sait se conformer aux règles de discrétion et de secret professionnel qui s'imposent dans un établissement social.

Rémunération statutaire + NBI + IFSE + CNAS

Date limite des candidatures 22 Août 2021

Poste à pourvoir au 01/12/2021