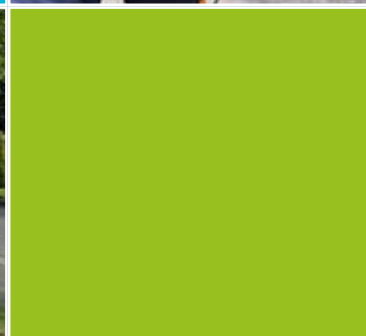
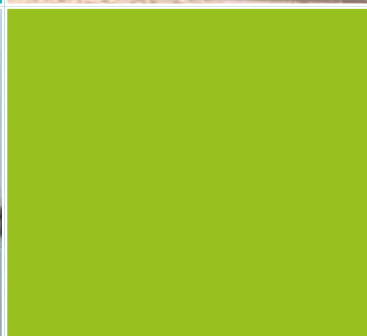
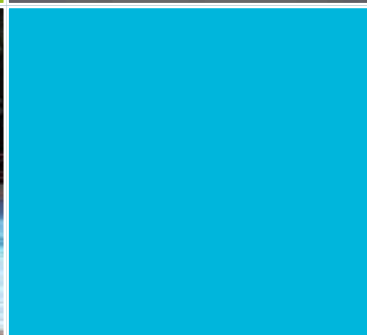




2021

Rapport d'activités LES PONTS-DE-CÉ



lespontsdece.fr

SOMMAIRE

Sommaire

3

- > Avant-propos
- > Les élus
- > Les effectifs
- > Organigrammes
- > Les chiffres clés

10

Direction générale

- > Direction générale des services
- > Police municipale

13

Direction communication

- > Service communication

15

Direction des Services Techniques

- > Centre technique municipal & maintenance
- > Urbanisme
- > Conduite d'opérations
- > Marchés publics, assurance, contentieux
- > Proxim'Cé, secrétariat DST

21

Direction des Services à la Population

- > Gestion des administrés
- > Education
- > Enfance - jeunesse
- > Petite enfance

26

Direction Sport, Vie Associative, Evènementiel

- > Vie associative et citoyenneté
- > Complexes sportifs
- > Baignade
- > Athlétis

31

Direction Développement Culturel

- > Culture / Médiathèque

34

Direction Tourisme et Patrimoine

- > Tourisme
- > Rive d'Arts

37

Direction des Ressources

- > Ressources humaines
- > Finances
- > Systèmes d'information

41

Centre Communal d'Action Sociale

- > Administration générale
- > Pôle accompagnement social et insertion
- > Pôle seniors

AVANT-PROPOS

Depuis plusieurs années maintenant, il vous est proposé un panorama rétrospectif de toutes les activités exercées par les quelques 300 agents de la collectivité qui œuvrent au service des Ponts-de-Céais.

A travers les pages qui suivent, vous pourrez ainsi prendre connaissance des missions, des chiffres clés et des faits marquants de l'année 2021 mais également des projets pour l'année suivante.

Ce service public local, que vous représentez, est reconnu par la population pontsdecéaise.

C'est le fruit de votre implication au quotidien mais plus largement d'un collectif constitué des différents services de la Ville et du CCAS.

Ce collectif sait vivre, sait s'adapter en permanence (les deux dernières années 2020 et 2021 l'ont démontré...), sait répondre présent en toutes circonstances...

Vous y contribuez avec professionnalisme, je vous en remercie en vous souhaitant une bonne lecture.

Juillet 2022

Philippe Frémondrière
Directeur général des services

Les élus

Le Maire, **Jean-Paul PAVILLON**,
Vice-Président d'Angers Loire Métropole (chargé du cycle de l'eau).

Les adjoints

Vincent Guibert, vie associative, culture et citoyenneté, conseiller départemental
Edith Chouteau, solidarités et ressources humaines, déléguée communautaire
Jean-Philippe Vigner, aménagement et développement économique, délégué communautaire
Valérie Lioton, éducation, enfance et jeunesse
Robert Desoeuvre, transition écologique et travaux
Emilie Boyer, finances, tourisme et administration générale
René Raveleau, sports et loisirs

Les conseillers délégués

Philippe Laborderie, insertion
Philippe Rochais, aménagements et travaux
Delphine Lecomte, citoyenneté
Sylvie Peneau, vie associative et sports
Mohamed Frakso, conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance
Yohan Gaillard, plan climat

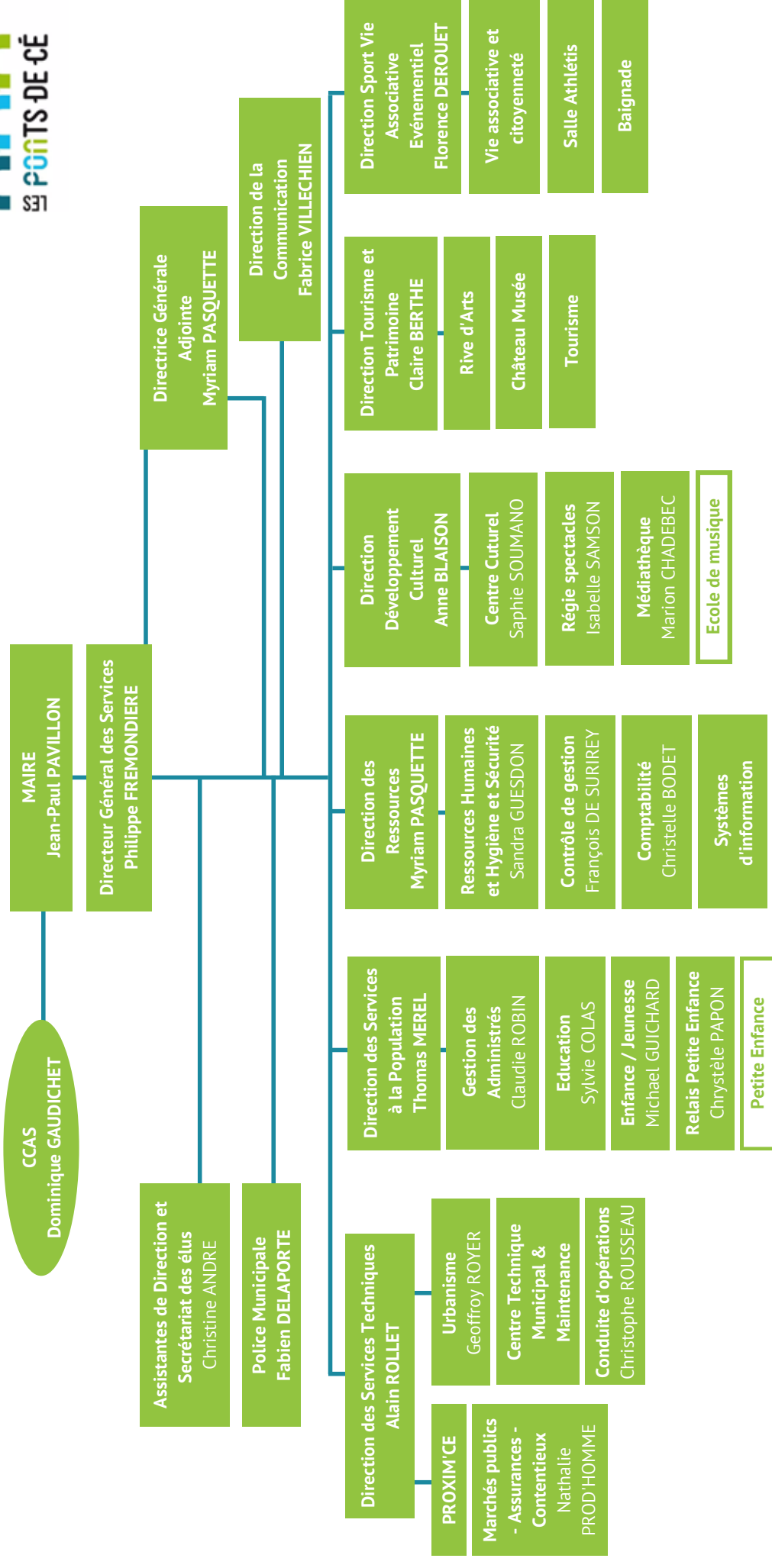
Les conseillers

Danielle Langlois	Xavier Gautheron
Michèle Rebillard	Christine Corbillon
Jacqueline Réthoré	Aude Yannou
Françoise Guillet	Emilie Pushparaj
Sidi Kamal Regragui	Claire Deletang
Thierry Lhuissier	Gérald Boussicault
Louis-Pierre Parenteau	Sophie Beauclair
Corinne Sourice	Julien Lecacheur
Corinne Picard	
Jérôme Souilhé	Didier Lizé

Les effectifs

Directions	Effectifs	ETP
Générale	6,0	6,0
Communication	3,0	2,9
Services Techniques	45,0	43,4
Services à la Population	114,0	87,7
Ressources	16,0	14,8
Culturelle	10,0	10,0
Tourisme	4,0	2,3
Sports, Vie Associative	8,3	7,3
Centre Communal d'Action Sociale	86,0	49,6
Services délégués et autres	7,0	5,9
Total	299,3	229,9

Organigramme de la ville des Ponts-de-Cé

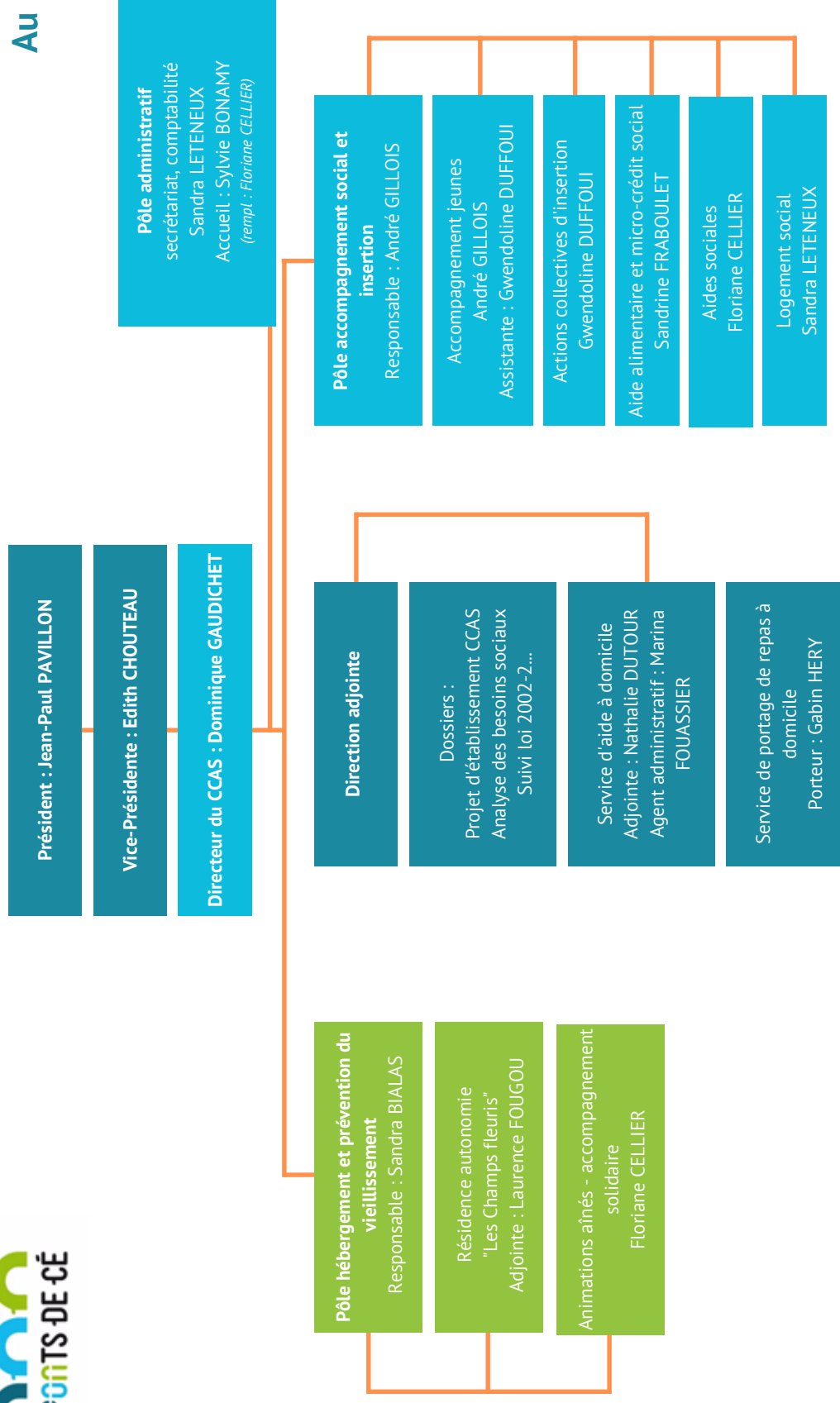


 Services délégués et autres services

au 31/12/2021

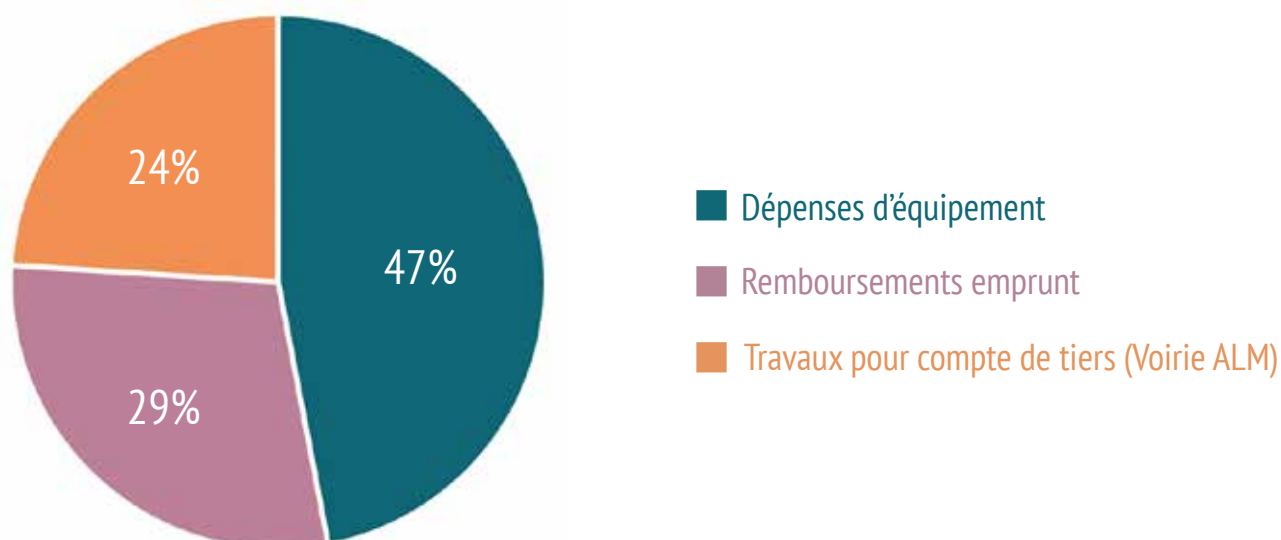
Organigramme du CCAS

Au 31/12/21



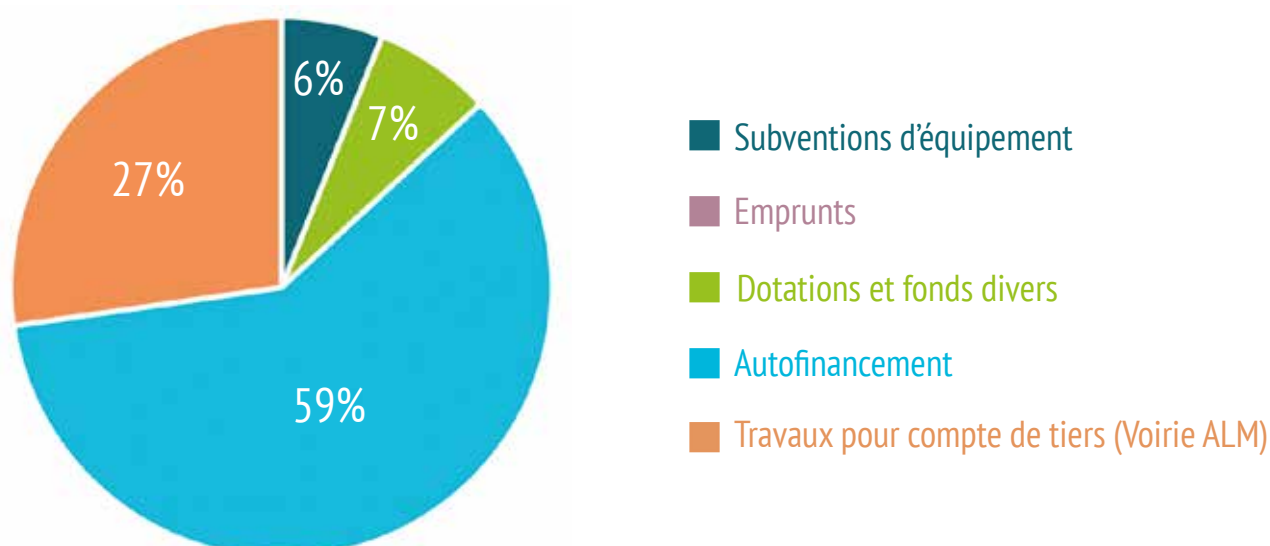
Dépenses réelles d'investissement 2021

Ville et CCAS : 3 336 K €



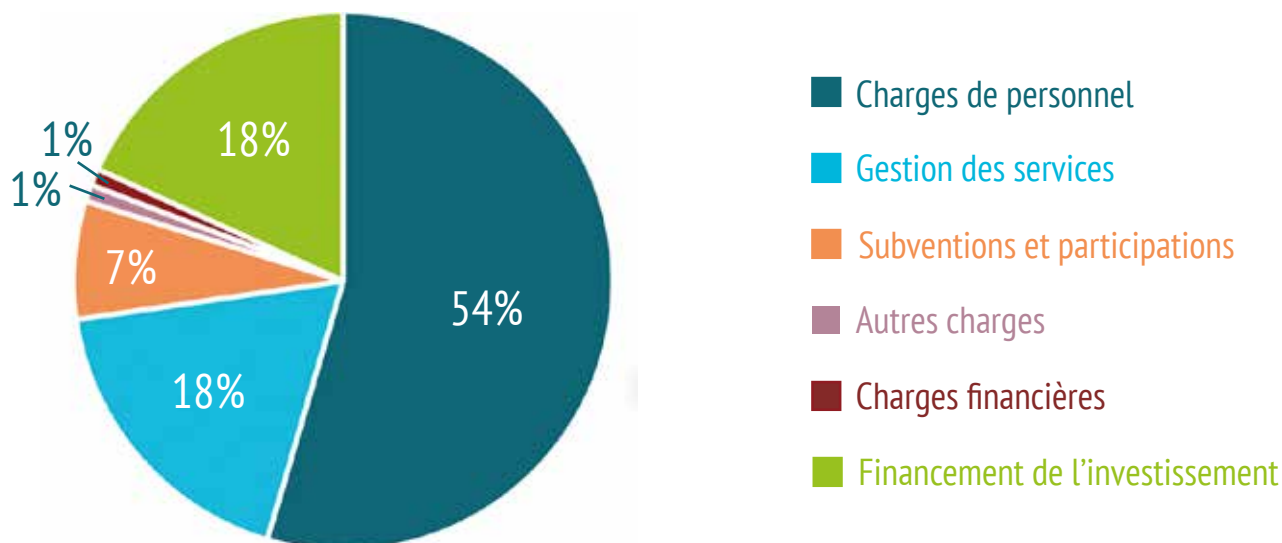
Recettes réelles d'investissement 2021

Ville et CCAS : 3 336 K €



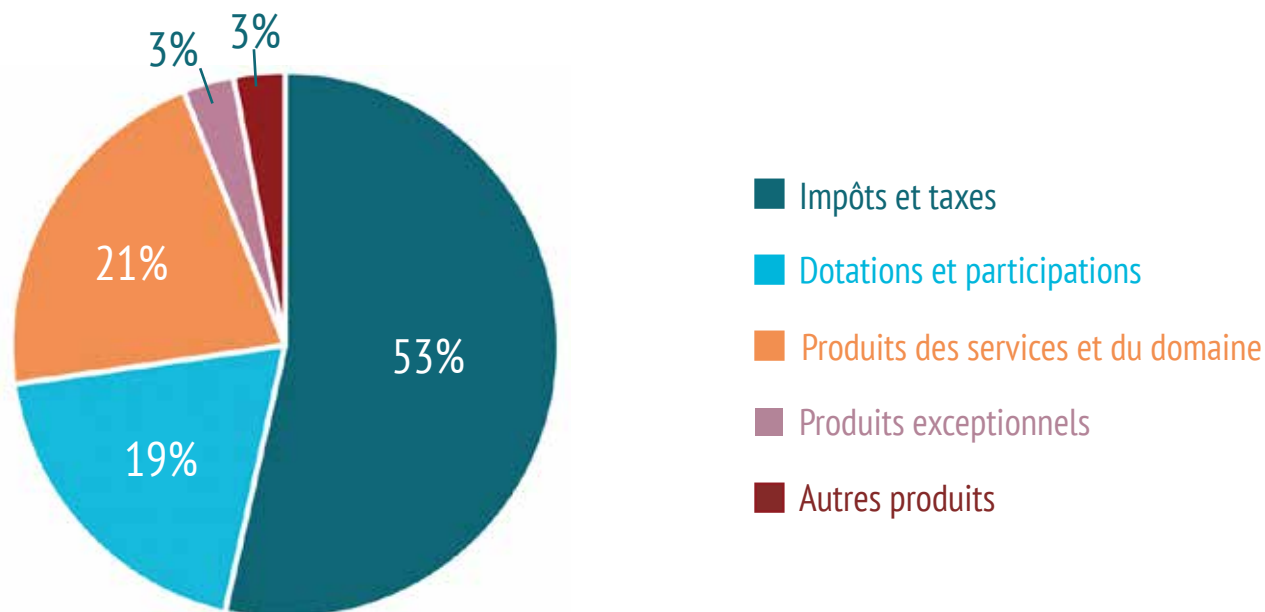
Dépenses réelles de fonctionnement 2021

Ville et CCAS : 16 683 K €



Recettes réelles de fonctionnement 2021

Ville et CCAS : 16 683 K €



DIRECTION GÉNÉRALE

- > Direction générale des services
- > Police municipale



A retenir

- Les Avan'cés climatiques
- Poursuite du travail de déclinaison des objectifs du mandat en fiches action dans le cadre du projet municipal
- Gestion de la pandémie

Direction générale des services

Missions

- Gestion des assemblées délibérantes et des groupes de travail
- Gestion des actes réglementaires
- Secrétariat du directeur général des services, du Maire et des adjoints : coordination des agendas, accueil du public, organisation des déplacements, rédaction de courriers
- Gestion du courrier
- Gestion des archives
- Gestion de la communication interne

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	118 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	10 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
2 assistantes
soit 2 ETP

Chiffres-clés

- Nombre de délibérations: 133 (122 en 2020)
- Nombre de conseils municipaux: 8 (7 en 2020)
- Nombre de bureaux municipaux: 44 (34 en 2020)
- Nombre de commissions/comités: 27 (22 en 2020)
- Nombre de Conseils Municipaux des Enfants: 6 (7 en 2020)
- Nombre de courriers reçus: 7 523 = en moyenne 29 courriers par jour (6 532 courriers = 27 par jour en 2020)
- Nombre de décisions du Maire prises en vertu de l'article L.2122.22 du CGCT: 79 (104 en 2020)

Faits marquants

- Les Avan'cés climatiques : déroulement de la concertation, remise de la feuille de route et adoption par le conseil municipal, mise en place d'un comité de suivi
- Poursuite du travail de déclinaison des objectifs du mandat en fiches action dans le cadre du projet municipal
- Gestion de la pandémie

Perspectives 2022

- Intégrer la nouvelle assistante du Maire et du DGS

Police municipale

Missions

Gestion de la tranquillité, de la salubrité, et de la sécurité publique des personnes et des biens afin d'assurer le bien-être de tous.

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	132 K €
	Recettes	9 K €
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :

- 1 chef de service,
- 2 agents de police,
soit 3 ETP

Chiffres-clés

- Passages opération tranquillité vacances : 113 (102 en 2020)
- Points de sécurisation école : 96 (81 en 2020)
- Objets perdus / trouvés : 187 (126 en 2020)
- Surveillance du marché : 100 (99 en 2020)
- Divagations animales : 28 (28 en 2020)
- Prévention routière : 4 (2 en 2020)
- Mise en fourrière : 26 (22 en 2020)

Perspectives 2022

- Lutter contre les dépôts sauvages
- Développer les actions de prévention/sécurité routière
- Maintenir la lutte en terme d'abandon de véhicules sur le domaine public

DIRECTION de la LA COMMUNICATION

> Service communication



A retenir

- Processus d'élaboration du nouveau logo de la Ville
- Première semaine du numérique

Service communication

Missions

- Cé l'info 8 numéros (56 000 exemplaires)
- Reportages vidéos / prises de vues
- Relation presse
- Communication événementielle (Forum des associations, festival Les Traver'Cé Musicales, semaine bleue, Les Journées du Patrimoine...)
- Communication pandémie (suite)
- Communication culturelle (Saison spectacles, médiathèque, Centre Vincent-Malandrin, expositions Rive d'Arts)
- Campagne d'affichage (restez connectés, gestes barrières, campagne citoyenne...)
- Communication touristique (Cé l'été, plaquettes touristiques, sentiers de randonnée...)

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	179 K €
	Recettes	22 K €
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 directeur de communication et
2 chargées de communication,
soit 1,8 ETP

Chiffres-clés

- 550 personnes ont voté pour le nouveau logo de la Ville
- 20 reportages vidéos

Faits marquants

- Nouveau logo : campagne sur l'image de la Ville, réalisation du brief, consultation de 8 agences puis 3 pour aboutir à la désignation de deux propositions soumises au choix des habitants. Organisation du vote.
- Communication de l'Atelier (pour un projet culturel partagé)
- Campagne citoyenne (mégots, déchets sauvages, stationnement interdit)
- Accompagnement communication Avan'Cé Climatiques
- Création d'une nouvelle plaquette des parcours historiques et actualisation de la plaquette touristique existante
- Modernisation plaquette Centre Culturel Vincent-Malandrin
- Campagne de communication sur le Budget participatif et le prêt d'instruments de musique
- Fin du triptyque vœux (pour vœux 2022) et vidéo vœux maire et adjoints
- 1ère édition de la semaine du numérique (coordination + communication de l'événement)
- Campagne de récupération des stylos usagés
- Dossier ville active et sportive
- Communication autour du nouveau conseil municipal des jeunes

Perspectives 2022

- Déployer le nouveau logo (modèles administratifs, signalétiques...)
- Mettre en oeuvre la communication du second PEDT
- Communiquer sur les risques inondations
- Poursuivre la campagne de communication de l'Atelier (pour un projet culturel partagé)
- Actualiser le guide parents et le guide des seniors
- Préparer le dossier ville et villages fleuris

DIRECTION DES SERVICES Techniques

- > Urbanisme
- > Centre technique municipal & maintenance
- > Conduite d'opérations
- > Marchés publics, assurances, contentieux
- > Proxim'Cé, secrétariat DST



A retenir

- Le transfert de la compétence voirie à la Communauté Urbaine, nécessitant de nouvelles organisations.
- Le changement climatique qu'il faut lier à la mise en place du plan climat pour la collectivité.

Urbanisme

Missions

- Contribution à la définition et à la mise en oeuvre de la politique d'aménagement, d'urbanisme, du foncier et de la gestion du patrimoine immobilier communal
- Instruction et délivrance des autorisations d'urbanisme, des demandes publicitaires, et instruction des déclarations d'intentions d'aliéner
- Gestion du pré-contentieux, contentieux de l'urbanisme et contrôle des constructions, gestion du règlement de la publicité et de la Taxe Locale sur la Publicité Extérieure (T.L.P.E.), gestion des dossiers de signalement des logements insalubres
- Contribution au recensement de la population et gestion du Répertoire des Immeubles Localisés

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	226 K €
	Recettes	735 K €
Investissement	Dépenses	83 K €
	Recettes	2 K €

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service,
3 agents,
soit 4 ETP

Chiffres-clés

Application du Droit des Sols :

66 permis de construire en 2021 (52 en 2020),
243 déclarations préalables en 2021 (197 en 2020)
342 certificats d'urbanisme en 2021 (317 en 2020)
4 permis d'aménager en 2021 (3 en 2020)
95 conformités réalisées en 2021 (87 en 2020).
2 185 courriers ou envois (1 792 en 2020)

Publicité : Recette T.L.P.E. : 90 K en 2021 (105 K€ en 2020)
(gestion de 62 contribuables)

Foncier : Montant des acquisitions : 13 K€ (113 K€ en 2020)
Montant des cessions : 509 K€ (898 K€)

209 Déclarations d'Intention d'Aliéner instruites en 2021 (188 en 2020)

Faits marquants

- Mise en place du guichet numérique des autorisations d'urbanisme pour toutes les demandes
- Approbation de la révision générale du Plan Local d'urbanisme Intercommunal
- Avancée du projet d'aménagement des Portes de Cé
- Travail sur le réaménagement de la friche industrielle Point S
- Mise en place d'une permanence mensuelle de l'architecte des bâtiments de France
- Cession du terrain avenue Galliéni, du terrain Rue Jacqueline-Mazé, de l'ancienne mairie de Sorges
- Suivi des études d'aménagement ZAC des Hauts-de-Loire tranche 1 (en cours de finalisation)
- Absence de logiciel métier depuis la cyberattaque d'Angers Loire Métropole en janvier 2021

Perspectives 2022

- Accompagner la réalisation de la ZAC des Hauts-de-Loire tranche 1
- Concrétiser le projet de renouvellement urbain de la friche industrielle Point S
- Finaliser le projet d'aménagement des Portes-de-Cé
- Suivre la modification du PLUI en cours
- Améliorer le suivi et la tenue des bases de données logements en tant qu'outil d'aide à la décision dans la mise en application du Plan Local de l'Habitat
- Développer l'instruction numérique des dossiers dès retour du logiciel métier et mise à jour de ce dernier

Centre technique municipal & maintenance

Missions

- Entretien des voies et des espaces publics
- Service hivernage et crues
- Réponses aux demandes et améliorations des équipements
- Entretien et fleurissement des espaces publics, gestion des marbriers pour les cimetières (et des espaces enherbés)
- Entretien du patrimoine immobilier communal et de ses équipements
- Maintenance des bâtiments
- Entretien des jeux d'enfant et parcs associés

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	1 723 K €
	Recettes	275 K €
Investissement	Dépenses	1 254 K €
	Recettes	1 160 K €

Effectif permanent 2021 :
1 technicien service environnement, 1 technicien maintenance des bâtiments, 3 chefs d'équipe espaces verts, 1 chef d'équipe ville propre, 1 chef d'équipe bâtiment, 21 agents techniques,
soit 28 ETP

Chiffres-clés

- 1 411 interventions (1 401 en 2020) réparties comme suit :
 - > DST : 703 dont 442 pour service Proxim'Cé
 - > DSVAE : 145 pour vie associative / 26 pour Athlétis / 22 pour SVAE
 - > CCAS : 7
 - > Athlétis : 3
 - > DSP : 11 pour RAM / 440 pour vie scolaire / 54 pour DSP
- Parc autos : 48 véhicules dont 2 poids lourds, 1 tracto-pelle, 2 tondeuses autotractées, 1 balayeuse et 1 tracteur
- 77 hectares d'espaces verts entretenus
- 94 kms de voirie dont 74 voirie communale
- 95 kms de réseaux d'eaux pluviales

Faits marquants

- Mise en place d'horaires décalés pour le passage de la balayeuse (5h du matin pendant 6 mois)
- Mise en place du recyclage des mégots
- Pose de goutte à goutte pour limiter les consommateurs d'eau (rond-point Intermarché, pont Dumnacus)
- Recyclage de tous les électroménagers
- Réalisation d'un « exercice crue » avec le montage du barrage gonflable

Perspectives 2022

- Maintenir la 3ème fleur au concours « Villes et Villages fleuris » le 22 juin 2022
- Commencer les travaux d'aménagement du port du Grand Large
- Réaménager les espaces verts de l'avenue Galliéni
- Créer un jardin médicinal au jardin public de la Boire salée
- Poursuivre la mise en place de l'arrosage au goutte à goutte (jardin de la Boire salée)

Conduite d'opérations

Missions

- Maîtrise d'ouvrage des opérations déléguées
- Maîtrise d'œuvre des opérations confiées directement aux entreprises
- Conseil et accompagnement des élus dans leurs projets
- Réalisation des esquisses et établissement des coûts prévisionnels en concertation avec les élus
- Étude des projets et rédaction des dossiers de consultation des entreprises
- Établissement d'un plan pluriannuel des travaux d'investissement
- Études travaux paysagers
- Analyse gestion des risques et gestion risque incendie

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	158 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	1 133 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service,
3 agents,
soit 3,8 ETP

Faits marquants

- Suite de la mise en place d'un écopaturage > quartier Prévert
- Poursuite travaux square Ferdinand-Buisson
- Études aménagement du quai de Jemapes, enfouissement des réseaux
- Études de faisabilité pour la mise en place de la géothermie secteur île au château
- Etudes de désimperméabilisation cour d'école groupe scolaire Raoul-Corbin
- Aménagement chemin des Grandes Maisons, enfouissement des réseaux
- Travaux acoustique bâtiment Rive d'Arts
- Travaux voirie port des Noues et mise en place d'un ponton
- Travaux changement des chaudières du complexe sportif ATHLETIS
- Groupe scolaire Raymond-Renard pour travaux menuiserie/ventilation : Appel d'offres infructueux
- Travaux divers :
 - > aménagement paysager entrée de ville (secteur Grangeray)
 - > Étude aménagements cyclables Floriloire

Perspectives 2022

- Relancer l'appel d'offres pour travaux du Groupe Scolaire Raymond-Renard menuiserie/ventilation : travaux été 2022
- Poursuivre les travaux d'acoustique du bâtiment Rive d'Arts
- Instaurer un écopaturage à Prévert
- Etudier la création d'un nouvel accueil de loisirs
- Rechercher un maître d'œuvre pour les travaux du club house

Marchés publics

Missions

- Choix et mise en œuvre des procédures de marchés publics au regard de l'analyse des besoins des services
- Suivi des marchés en cours d'exécution (reconduction, avenants, sous-traitance, réception, exécution et suivi financier...)
- Conseils aux services en matière juridique concernant les marchés publics
- Veille juridique concernant la réglementation des marchés publics
- Accompagnement des chargés d'opérations dans l'exécution des marchés
- Gestion des litiges et/ou des contentieux liés aux procédures ou à l'exécution du marché
- Suivi des dossiers d'assurance : déclaration et gestion des sinistres

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	93 K €
	Recettes	145 K €
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 responsable du service
soit 1 ETP

Chiffres-clés

- 21 marchés > ou = à 40 000 € HT (11 en 2020)
- 21 déclarations d'assurances (dommage aux biens, responsabilité civile, protection juridique, flotte automobile et auto collaborateurs) (27 en 2020)
- 12 baux de locations modifiés ou conclus en 2021

Faits marquants

- Nombre d'appels d'offre doublés entre 2020 et 2021
- Transfert de la compétence voirie à la Communauté Urbaine, nécessitant de redéfinir les périmètres des champs d'action

Perspectives 2022

- Poursuivre le développement des clauses environnementales dans les marchés publics
- Elaborer des groupements de commande avec ALM

Proxim'Cé, secrétariat DST

Missions

- Traitement des anomalies signalées par les habitants sur le domaine public (voiries, éclairage public, déchets, ...)
- Traitement des signalements par l'application ville
- Rédaction des arrêtés municipaux temporaires
- Rédaction des dossiers de permission de voirie (ORANGE), des Accords Techniques Préalables (GRDF, ENEDIS, ALM)

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	39 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

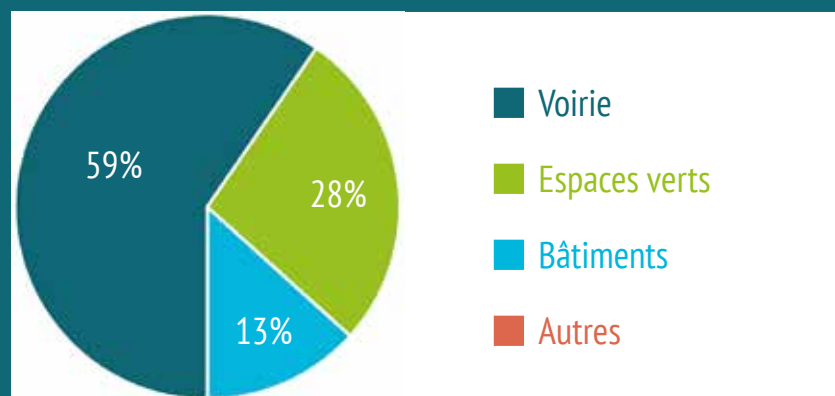
Effectif permanent 2021 :
1 coordinatrice Proxim'Cé
/ secrétariat DST
soit 1 ETP

Chiffres-clés

- 443 demandes enregistrées par Proxim'Cé (593 en 2020) dont 402 traitées et 41 demandes en attente ou à l'étude
- 405 arrêtés municipaux temporaires (292 en 2020)

		Demandes Proxim'Cé				
Année	Secteur	Voirie	Espaces verts	Bâtiment	Autres	Total
2021	Nbre de demandes enregistrées	264	120	59	0	443
	Nbre de demandes en cours ou à l'étude	27	7	7	0	41
	Nbre de demandes traitées	237	113	52	0	402

Bilan Proxim'Cé 2021



Perspective 2022

- Participer au transfert de compétences de la voirie à la Communauté Urbaine

DIRECTION DES SERVICES A LA POPULATION

- > Gestion des administrés
- > Education
- > Enfance - jeunesse
- > Petite enfance



Gestion des administrés

Missions

- Accueil physique et téléphonique du public
- Formalités administratives (attestations d'accueil, recensement citoyen, légalisations signatures, passeports et cartes nationales d'identité biométriques)
- Etat civil
- Gestion des élections
- Gestion des cimetières
- Recensement de la population

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	212 K €
	Recettes	27 K €
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service,
1 agent d'accueil,
2 agents d'état civil,
soit 4 ETP

Chiffres-clés

- 853 passeports biométriques (- 2,9 %) et 1 748 cartes nationales d'identité (+ 15,6 %)
- 124 naissances (- 1,24 %)
- 59 décès sur la commune (63 en 2020) et 73 décès hors commune (58 en 2020)
- 38 mariages (+ 46 %) et 53 PACS (+ 70 %)
- 8 parrainages civils (2 en 2020)
- 13 attestations d'accueil (14 en 2020)
- 197 recensements militaires (+ 51,5 %)
- 7 changements de prénoms (0 en 2020)

Gestion des cimetières :

3 cimetières communaux : Saint-Aubin, Saint-Maurille, Sorges, avec un espace cinéraire à Saint-Aubin et Sorges, représentant 2 690 emplacements.

- 43 achats de concession (- 17 %)
- 10 renouvellements de concession (8 en 2020)
- 1 conversion (0 en 2020)

Faits marquants

- Organisation des scrutins départementaux et régionaux les 20 et 27 juin 2021 (avec mise en place d'un protocole sanitaire strict dans les bureaux de vote et vaccination du personnel communal et des membres des bureaux de vote)
- Mise sous pli de la propagande électorale des départementales pour environ 30 000 électeurs du canton
- Organisation de la consultation locale sur les rythmes scolaires le 17 octobre 2021
- Reprise de 28 concessions de cimetière
- Recensement annuel de la population

Perspectives 2022

- Organiser les élections présidentielles les 10 et 24 avril 2022 et législatives les 12 et 19 juin 2022
- Mettre en place un 11ème bureau de vote à l'école intercommunale de musique Henri-Dutilleux
- Réaliser la reprise annuelle de concessions au cimetière Saint-Aubin.

Education

Missions

- Accompagnement des familles à la scolarisation de leurs enfants
- Mise en œuvre du service de restauration collective
- Élaboration et suivi du Projet Éducatif De Territoire (P.E.D.T),
- Pilotage des dispositifs Coup de pouce, de l'aide aux devoirs, du Conseil Municipal des Enfants
- Entretien courant des bâtiments communaux, gestion et diffusion des tenues de travail et des équipements de protection individuels (E.P.I) et des pharmacies

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	2 307 K €
	Recettes	344 K €
Investissement	Dépenses	126 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :

1 chef de service,
1 responsable de l'entretien des bâtiments,
1 responsable de la restauration collective,
3 assistantes, 15 A.T.S.E.M,
17 agents de restauration,
36 agents d'entretien
soit 45 ETP

Chiffres-clés

- 1 028 enfants scolarisés dans les écoles publiques et privées (1 014 en 2020-2021)
- 87 311 repas servis en 2020-2021 soit 33,5 % de plus qu'en 2019-2020
- 47 bâtiments communaux entretenus, répartis sur 39 sites différents

Faits marquants

- Réécriture du Projet Éducatif de Territoire 2021-2024
- Ouverture d'un nouvel accueil après la classe à l'école élémentaire Raymond-Renard
- Conduite du projet collaboratif de l'aménagement des cours de l'école Raoul-Corbin en intégrant une dimension écologique
- Équipement des classes de moyenne section d'un vidéo projecteur interactif
- Adaptation des modalités d'inscription à la restauration aux nouvelles exigences du prestataire « Papillotes et Compagnie »
- Renouvellement des marchés transport et vêtements de travail, équipements de protection individuelles
- Organisation de la collecte des masques usagés pour un recyclage

Perspectives 2022

- Répartir les nouvelles actions du Projet Éducatif De Territoire (PEDT)
- Réfléchir aux actions en faveur de la pratique sécurisée du vélo dès l'enfance
- Déployer un accueil après la classe dans l'ensemble des écoles publiques et développer des actions d'aide à la fonction parentale d'éducation
- Remplacer les contenants de repas en plastique par de l'inox
- Finaliser le renouvellement du mobilier ergonomique, anti-bruit des restaurants maternels
- Obtenir un logiciel métier RH pour simplifier et mieux mutualiser la gestion et le suivi des plannings des agents
- Renouveler le marché vitrerie et préparer le marché de produits d'entretien et de matériels
- Étendre la mise en œuvre du nouveau procédé de nettoyage à l'eau ozonée (avancés climatiques)

Enfance - jeunesse

Missions

- Mise en place des temps d'animations à destination du public 3/17 ans
- Mise en place des temps périscolaires (accueil périscolaire, temps d'activités périscolaires pause méridienne)
- Information et accompagnement des jeunes dans leur projet
- Gestion des accueils de loisirs (accueil collectifs de Mineurs) maternel et élémentaire 3/12ans
- Gestion de l'accueil Passerelle 11/13 ans et de l'accueil de jeunes 14/17 ans
- Organisation et gestion des séjours d'été enfance jeunesse

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	1 159 K €
	Recettes	420 K €
Investissement	Dépenses	3 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service, 2 assistantes,
1 coordinatrice jeunesse,
1 équipe de 4 directeurs de site périscolaire
et Accueils Collectifs de Mineurs,
1 adjoint aux directeurs de site périscolaire,
39 animateurs,
soit 36,7 ETP

Chiffres-clés

	Accueil de loisirs	Accueil périscolaire	Accueil pas- serelle	Accueil Jeunes	Séjours	Point Information Jeunesse	
	Nombre d'heures réalisées					Nombre de passages	Nombre de rendez-vous
2020 :	46 192	99 509	3 965	4 164	3 690	2 034	325
2021 :	52 230	126 327	5 819	3 136	3 450	2 056	434

Faits marquants

- Développement du projet Mom'ent familles (soirée d'échanges parents-enfants)
- Mise en place d'activités de sensibilisation sur les temps de pause méridienne
- Mise en place de visites guidées réalisées par les animateurs dans les quartiers ou sites de la Ville
- Intervention des professionnels de l'EAB (Etoile Angers Basket)
- Signature de 4 conventions avec des associations
- Création du CMJ (Conseil Municipal des Jeunes)
- Deconstruction du local de l'accueil Passerelle
- Relance de la « Junior asso »
- Animation hebdomadaire au skate park

Perspectives 2022

- Mettre en œuvre un projet « environnemental » à l'accueil de loisirs pour l'été
- Continuer et développer les actions « mom'ent familles » sur les sites périscolaires
- Continuer à développer les partenariats entre les associations et les accueils de loisirs
- Développer les partenariats avec les structures voisines
- Dynamiser l'animation de proximité
- Développer l'accompagnement à la parentalité
- Former des équipes sur l'accueil du public « spécifique »

Petite enfance

Missions

Relais petite enfance :

- Information sur l'ensemble des modes d'accueil et orientation des familles
- Proposition d'un espace d'animation et de rencontre entre enfants et assistantes maternelles
- Soutien à la professionnalisation des assistantes maternelles

Multi-accueil / Micro-crèche :

- Accueil personnalisé des enfants de 2 mois et demi à 3 ans révolus en accueil régulier, occasionnel et d'urgence
- Propositions de solutions d'accueil flexibles en lien avec les besoins des familles + soutien à la parentalité

Réalisé en 2021

		DSP petite enfance	Relais petite enfance
Fonctionnement	Dépenses	801 K €	75 K €
	Recettes	806 K €	40 K €
Investissement	Dépenses		12 K €
	Recettes		

Effectif permanent 2021 :

1 responsable du Relais petite enfance,
13 salariés pour le Multi accueil,
5 salariés pour la Micro-crèche,
soit 15,7 ETP

Chiffres-clés

- La répartition des places d'accueil est la suivante :
 - > 56% des places chez les assistantes maternelles exerçant à leur domicile (contre 68% en 2020)
 - > 24% des places chez les assistantes maternelles exerçant en MAM
 - > 16% des places dans les structures d'accueil collectif les lutins et 4% en micro-crèche privée
- 57 assistantes maternelles agréées en activité soit 203 places d'accueil
- Ouverture d'une 5ème maison d'assistantes maternelles sur l'île du château
- Micro-crèche : 30 enfants accueillis (27 familles) / Multi-accueil : 81 enfants accueillis (74 familles)

Faits marquants

- Ouverture du guichet unique et changement de dénomination du relais
- Gestion des demandes d'accueil d'urgence (crise sanitaire) et des contrats de travail des assistantes maternelles
- Soutien des professionnelles assistantes maternelles mobilisées
- Ateliers d'éveil en petit groupes avec reprise des intervenants spécialisés
- Assistantes maternelles : séances d'analyse de la pratique, une soirée d'échanges avec les puéricultrices de la PMI
- Fermeture des deux structures du 6 au 23 avril (confinement)
- Fluctuations importantes de fréquentation, liées aux périodes de congés et à la crise sanitaire
- Renouvellement de la délégation de service public des établissements d'accueil du jeune enfant
- Partenariat entre le Relais Petite Enfance, les structures collectives, la médiathèque et le service PMI du département :
 - > « Mini-drive » ateliers contes et comptines au relais avec la médiathèque
 - > Semaine de la motricité pour les tout-petits en novembre

Perspectives 2022

- Etendre le fonctionnement du Relais Petite Enfance à la ville de Ste-Gemmes-sur-Loire
- Poursuivre le projet EAJE autour de la langue des signes et la mise en place d'actions de soutien à la parentalité
- Développer les compétences des professionnelles des EAJE autour de l'analyse de la pratique

DIRECTION Sport, Vie Associative, Événementiel

- > Vie associative et citoyenneté
- > Complexes sportifs
- > Baignade
- > Athlétis



Vie associative et citoyenneté

Missions

- Gestion des plannings des salles municipales mises à disposition des associations ponts-de-céaises
- Commercialisation des salles municipales aux particuliers, aux entreprises, aux associations
- Organisation des vins d'honneur et réceptions
- Gestion des plannings de réservation des 2 mini-bus, utilisés par les services et les associations
- Organisation et suivi logistique des manifestations événementielles organisées par la Ville et/ou co-organisées par la ville et les associations locales
- Soutien logistique aux associations

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	136 K €
	Recettes	20 K €
Investissement	Dépenses	40 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 responsable service
1 assistante administrative
soit 1,5 ETP

Chiffres-clés

- Gestion de 11 salles
- **225** fiches Atal traitées (interventions techniques) (168 fiches en 2020)
- **1 763** créneaux d'utilisation de salles (1 645 en 2020)
- **1 573** réservations et créneaux annulés (1 918 en 2020)

Salles	Nombres de contrats/an	%	2020	%
Chesnaie	303	17	216	13
Emstal	106	6	209	13
Guillebotte	213	12	107	7
Houtin	326	18	396	24
Mandela	268	15	226	14
Marguerite d'Anjou	126	7	105	6
Cloître	87	5	93	6
Gogane	70	4	97	6
Base Kayak	122	7	90	5
Salle Loire	16	1	20	1
Moribabougou	126	7	86	5
Total	1 763		1 645	

Faits marquants

- Forum des associations, samedi 4 septembre 2021
- Mini Baillée des Filles, samedi 19 septembre 2021

Perspectives 2022

- Baillée des Filles, jeudi 26 mai 2022 (en partenariat avec le Comité des Festivités)
- L'Art en cé Jardins, dimanche 26 juin 2022
- Feu d'artifice du 14 juillet
- Forum des associations, samedi 3 septembre 2022

Complexes sportifs

Missions

- Gestion des plannings de tous les équipements sportifs municipaux
- Entretien et modernisation du patrimoine sportif pour la Ville
- Développement de la pratique sportive pour tous
- Conduite de projets municipaux en lien avec les associations sportives

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	298 K €
	Recettes	69 K €
Investissement	Dépenses	55 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 agent bénéficiant d'un logement sur le stade et assurant les permanences téléphoniques du lundi au vendredi entre 17h30 et 23h, soit 0,25 ETP

Chiffres-clés

- 5 408 licenciés sportifs en 2021 (3 355 en 2019 / non évalué en 2020)
- 62 947€ de subventions versées aux associations sportives (60 885€ en 2020)
- 6 salles omnisports, 3 terrains de football, 1 piste d'athlétisme, 2 dojos, 1 salle de gymnastique
- 1 salle de tennis de table, 5 terrains de tennis couverts, 5 terrains de tennis extérieurs dont 2 en terre battue, 1 base de canoë-kayak, plus de 30 terrains de pétanque, 1 city-stade (chesnaie), terrains de jeux extérieurs, éléments fitness en plein air, skate park, 3 terrains multisports (Pouillé, Sorges, Emstal)
- 2 terrains de football de loisirs (St Maurille et Milpied)

Faits marquants

- Annulation de nombreuses manifestations sportives en 2021 en raison du Covid-19
- Manifestations internationales :
 - > Tournoi de tennis « Internationaux Juniors 13-18 ans », octobre 2021
- Manifestations nationales :
 - > Championnat de France élite GAC-Aérobic, 12-13 juin 2021
- Réfection des terrains de basket extérieurs Athlétis dans le cadre du plan INFRA

Perspectives 2022

- Sécuriser l'accès au stade avec mise en place contrôle accès
- Implanter un skate park dans l'enceinte du stade
- Installer des ombrières sur les terrains de pétanque du stade et les terrains de basket d'Athlétis
- Etudier la construction d'un club House de football sur complexe François-Bernard
- Manifestations sportives :
 - > Fest-gym, 4-5-6 juin 2022
 - > Lancement d'une nouvelle manifestation « Cé l'Aventure », samedi 11 juin
 - > Toutes au foot, mercredi 1er juin
 - > Handégamins, vendredi 3 juin
 - > Tournoi de tennis « Internationaux Juniors 13-18 ans », octobre 2022

Baignade

Missions

- Proposer un espace de loisirs et de détente accessible à tous
- Offrir un lieu de sociabilité convivial à la population ponts-de-céaise

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	161 K €
	Recettes	66 K €
Investissement	Dépenses	80 K €
	Recettes	

Effectif saisonnier 2021 :

1 chef de bassin, 1 chef de bassin adjoint,
5 surveillants de baignade, 1 responsable
de caisse,

3 agents d'accueil (base 28/35ème) en
juillet et 3 agents d'accueil en août.

Soit 2,3 ETP (ouverture 11 semaines par an)

Chiffres-clés

- 30 409 entrées en 2021 (32 988 entrées en 2020)
- 2 383 cartes de baignades vendues (2 435 en 2020)
- Une moyenne de 375 entrées journalières (428 entrées en 2020)
- 65 815€ de recettes (38 438€ en 2020)

Faits marquants

- En raison de la situation sanitaire :
 - > Abaissement de la fréquentation maximale instantanée (FMI) à 800 personnes
 - > Ouverture le matin, de 11h à 13h, étendue à tous les jours de la semaine
- Animations récurrentes : initiation plongée sous-marine, découverte du paddle et du canoë, gym aquatique, initiation karaté et kravmaga, tournois de beach volley et tennis de table, coin lecture, cours de natation, agrémentées de quelques nouvelles animations (Road Tour Sport pour tous, animations air badminton, ludothèque)
- Cours collectifs d'apprentissage de la natation à tarif attractif (32,50€ les 5 cours)
- Nouvelles cabines de plage
- Installation d'un espace goûter ombragé pour les centres de loisirs
- Installation de l'accueil jeunes tous les mercredis à la baignade, avec animations spécifiques jeunes
- Ré-aménagement et extension des «plages» enherbées devant la billetterie et le poste de secours
- Rénovation des peintures des bassins
- Création d'un nouvel accès pédiluve pour la pataugeoire

Perspectives 2022

- Rénover les pédiluves
- Reconduire les animations à l'identique de celles de 2021
- Rétablir la fréquentation maximale instantanée (FMI) à 1 200 personnes
- Maintien de l'ouverture du créneau du matin (11h-13h) tous les jours

Athlétis

Missions

- Commercialisation des salles et espaces auprès des entreprises, institutionnels et associations
- Accueil et gestion des plannings des utilisateurs permanents (associations, lycée J. Bodin, IFEPSA)
- Organisation et logistique des événements
- Entretien des équipements

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	152 K €
	Recettes	124 K €
Investissement	Dépenses	234 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
3 régisseurs
soit 2,5 ETP

Chiffres-clés

- 11 associations ponts-de-céaises hébergées à l'année : ASPC Gym Sport, ASPC Aïkido, ASPC Karaté, ASPC Gym Form, ASPC football, ASPC badminton, les habitants de La Chesnaie, AAEEC kin-ball, AAEEC floorball, AAEEC sport santé bien-être.
 - Locaux mis à disposition de l'Institut de Formation en Education Physique et en Sport (IFEPSA) : 1186 créneaux horaires sportifs.
 - 13 manifestations événementielles (12 manifestations en 2020) dont :
 - > 1 manifestation sportive
 - > 4 salons et expositions
 - > 3 concours et examens
 - > 1 assemblée générale
 - > 1 spectacle
 - > 3 manifestations diverses
- Accueil des manifestations fortement impacté par la Covid 19 en 2021.

Faits marquants

- Championnat de France Elite GAC Aérobie > 12 et 13 juin 2021
- Concours National de coiffure > 9 et 10 octobre 2021
- Marché de Noël Comité des Festivités > dimanche 28 novembre 2021
- Fête de fin d'année CEZAM > 4 et 5 décembre 2021

Perspectives 2022

- Gala ESEO > 19 mars 2022
- Anjou Tattoo Show > 21 & 22 mai 2022
- Salon Professionnel Qualidays > 24 & 26 octobre 2022
- Circuit Départemental E-Sport Evolys > 5 novembre 2022
- Marché de Noël Comité des Festivités > 27 novembre 2022
- Galeries Recyclettes > 4 décembre 2022
- Fête de fin d'année CEZAM > 10 & 11 décembre 2022

DIRECTION DÉVELOPPEMENT CULTUREL

> Direction culturelle



A retenir

- Ecriture du nouveau projet culturel de la Ville : lancement de l'Atelier, pour un projet culturel partagé (phase de diagnostic de septembre à décembre)
- Des activités culturelles adaptées au contexte de crise sanitaire

Direction culturelle

Missions

Diffusion culturelle :

- Porter une saison culturelle de qualité, en direction du jeune et du tout public
- Organiser le festival Les Traver'Cé musicales, dédié aux musiques métissées
- Soutenir la création locale par l'accueil de compagnies en résidence
- Développer les actions d'éducation artistique et culturelle en direction de la jeunesse
- Décentraliser l'offre culturelle et améliorer l'accessibilité
- Encourager les troupes de théâtre amateur

Enseignements artistiques au Centre culturel Vincent-Malandrin (CCVM) :

- Proposer un large panel d'activités artistiques et culturelles ouvertes à tous, dans une dynamique d'initiation ou de perfectionnement, d'ouverture vers les pratiques artistiques d'aujourd'hui
- Favoriser les rencontres artistiques
- Soutenir les pratiques artistiques amateurs

Lecture publique à la médiathèque :

Apporter à tous sans distinction d'âge, d'origine sociale et culturelle, un service de lecture publique favorisant la transmission des savoirs et de l'information, donnant accès aux œuvres culturelles et permettant la formation tout au long de la vie dans tous les domaines de la connaissance.

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	801 K €
	Recettes	60 K €
Investissement	Dépenses	37 K €
	Recettes	5 K €

Effectif permanent 2021 :

1 directrice,
médiathèque :
1 responsable, 3 assistants de conservation,
2 adjoints du patrimoine
Diffusion et CCVM :
1 chargée de programmation culturelle et responsable du CCVM,
1 chargée d'accueil et assistante administrative,
1 régisseuse générale de spectacles,
soit 10 ETP
+ 7 enseignantes artistiques et 1 coordinatrice pédagogique danse

Chiffres-clés

Diffusion culturelle :

Programmation municipale (saison culturelle + festival + spectacles d'été) :

- 23 spectacles tout public et jeune public (25 spectacles en 2019/2020) dont 11 annulés ou reportés
- 10 classes concernées par les parcours éducatifs

Fréquentation :

- 238 spectateurs (1 054 pendant la saison 2019/2020) – 2 spectacles diffusés (lancement de saison + jeune public)
- fermeture des salles de spectacles à partir de fin octobre 2020
- Festival Les Traver'Cé musicales sur 3 jours, + de 3 000 spectateurs

Soutien à la création et à la diffusion :

15 compagnies professionnelles accueillies en résidence au Théâtre des Dames et dans les autres salles municipales (8 compagnies en 2019/2020)

Chiffres-clés (suite)

Centre Culturel Vincent-Malandrin :

- 230 inscrits dont 148 Ponts-de-Céais (297 inscrits en 2019/2020)
- 10 disciplines enseignées (11 disciplines en 2019/2020)
- 991 heures d'enseignement
- 150 heures de coordination pédagogique danse

Médiathèque :

- 25 600 visiteurs (emprunteurs et «séjourners») (21 000 en 2020) = + 21 % par rapport à 2020
- 1 658 abonnés (1 640 abonnés en 2020) dont 80 % de Ponts-de-Céais = chiffre stable par rapport à 2020
- 33 700 livres disponibles, 4 000 revues, 7 000 CD, 6 700 DVD, 6 instruments
- 1 584 documents acquis (1 753 en 2020)
- 97 500 documents prêtés (80 650 en 2020)
- 45 animations programmées + 6 animations hors-les-murs pour l'opération « Partir en livre »
- 82 accueils de classes des écoles maternelles et élémentaires / 22 classes accueillies dans le cadre de 43 parcours culturels.
- 5 accueils de tout-petits (RAM, multi-accueil et micro-crèche = 71 enfants accueillis) et mise en place d'un « mini-drive » au RAM des Ponts-de-Cé : préparation de paniers de livres pour les assistantes maternelles ne pouvant se déplacer à la médiathèque pendant la période de crise sanitaire = 4 rendez-vous pour 25 assistantes maternelles

Faits marquants

- Arrivée d'une nouvelle directrice de la culture et d'une nouvelle assistante administrative chargée d'accueil.
- Un format inédit du festival Les Travercé musicales (3 jours – jauge plafonnée – activités sur site restreintes)
- Lancement de L'Atelier, pour un projet culturel partagé : phase de diagnostic de septembre à décembre
- Spectacles jeune public joués en école et déplacement des accueils de classes de la médiathèque dans les écoles
- Lancement du service de prêt d'instruments de musique à la médiathèque
- Ouverture de 2 cours adultes au CCVM : théâtre et barre au sol

Perspectives 2022

- Finaliser le projet culturel
- Développer de nouveaux projets culturels : Opération Prenez l'Art, en partenariat avec le Département, et en collaboration avec le CCAS, le service jeunesse et la direction tourisme et patrimoine ; Habiter le monde, habiter le territoire
- Portraits d'habitants ; Hommage à Jean-Louis Bergère ...
- Lancer des « Échanges de savoirs » conformément à un axe du projet de mandature
- Valoriser les Espaces Naturels Sensibles
- Mettre en place un projet de « médiathèque verte » : prise en compte de la transition écologique dans les activités et le fonctionnement de l'équipement
- Créer un Repair Café à la médiathèque
- Réaliser le changement du logiciel de gestion de la médiathèque : Syracuse

DIRECTION DU TOURISME ET DU PATRIMOINE

- > Tourisme et Patrimoine
- > Rive d'Arts



A retenir

- Réaménagement du port des noues avec un ponton
- Amélioration de l'acoustique à Rive d'Arts
- Animations estivales au port du Grand Large

Tourisme et patrimoine

Missions

- Mettre en œuvre la politique touristique communale
- Promouvoir l'offre touristique de la commune en lien avec l'activité de communication
- Diffuser de l'information aux acteurs locaux et régionaux du tourisme
- Animer le Bureau d'Information Touristique des Ponts-de-Cé
- Piloter l'animation du Musée des Coiffes et des Traditions
- Valoriser le patrimoine bâti et naturel de la commune

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	15 K €
	Recettes	9 K €
Investissement	Dépenses	211 K €
	Recettes	2 K €

Effectif permanent 2021 :
1 saisonnier chargé de développement
touristique
1 agent d'accueil musée des coiffes
soit 0,3 ETP

Chiffres-clés

- 1 514 visiteurs au Bureau d'Information Touristique (1 429 en 2020 mais il y avait eu une ouverture tardive)
- 1 807 visiteurs au Château-Musée des coiffes et des traditions (250 visiteurs en 2020 mais ouverture tardive)
- 1 958 usagers de la base de canoë-Kayak, tenue par le CKPC (2 777 en 2020)

Faits marquants

- Ouverture tardive des équipements suite aux mesures de confinement et fermetures administratives liés à la crise sanitaire. Réorganisation des événements en fonction des contraintes sanitaires et adaptation de la communication
- Animations estivales au port du Grand Large
- Ouverture parallèle de deux guinguettes (la Gabare et En Rouge et Loire)
- Nouvelle convention de partenariat avec l'association des amis du musée de coiffes
- Edition d'une plaquette avec les trois parcours historiques ainsi qu'un support général de valorisation de la commune
- Réalisation des travaux de réaménagement du port des noues avec l'installation d'un ponton
- Création d'un nouveau sentier de randonnée initiée

Perspectives 2022

- Accroître l'offre d'animation pendant l'été, en améliorant la visibilité de l'offre, dans tous les domaines et pour tous les publics
- Développer la valorisation du patrimoine bâti et naturel notamment via les parcours éducatifs
- Créer un nouveau sentier de randonnée avec l'objectif d'une homologation de la FFR (Fédération Française de Randonnée) au PDIPR (Plan Départemental des Itinérances de Promenades et de Randonnées)
- Étendre et affirmer les partenariats avec les acteurs touristiques locaux et les communes voisines
- Mettre en œuvre les animations fluviales en lien avec le ponton et accompagnement de l'utilisation de ce ponton (règlement, exploitation)
- Réfléchir sur le futur du Château-Musée des coiffes et des traditions

Rive d'Arts

Missions

- Développement d'une activité économique en bord de Loire, dans le secteur de l'économie culturelle et créative
- Animation d'un pôle touristique et culturel (diffusion artistique)
- Développement d'une vitrine sur les savoir-faire des métiers créatifs

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	138 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	80 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 agent d'accueil
soit 1 ETP

Chiffres-clés

- 100% des ateliers occupés pendant l'année par des créateurs (10 ateliers)
- 15 professionnels qui sont venus travailler sans interruption
- 2 changements de locataire en 2021
- 2 906 visiteurs (4 700 en 2020 avec 5 mois de fermeture) avec 8 mois de fermeture du forum au public.

Faits marquants

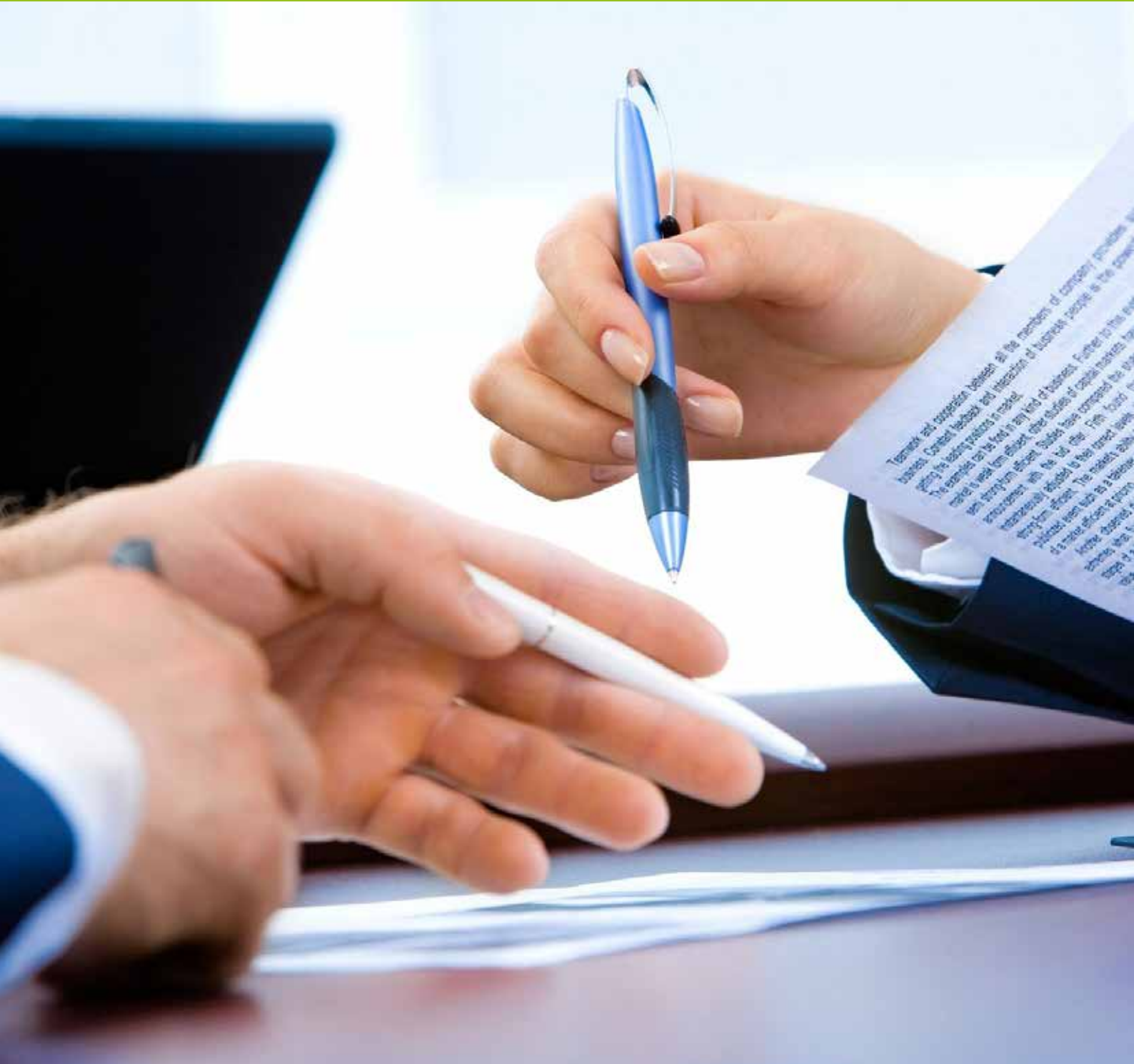
- Travaux d'amélioration de l'acoustique de Rive d'Arts avec une fermeture au public du forum de début septembre à début décembre
- Renouvellement des créateurs : départ de Rêve de Verre (atelier 1) et de Lost Paper (atelier 6). Accueil de Florence Bouvard (artiste peintre atelier 1) et extension du collectif La Post (professionnels du cinéma)
- Fermeture du forum au public pendant 8 mois. Aucun événement habituel n'a eu lieu (Journées Européennes des Métiers d'Art, Journées Européennes du Patrimoine, Noël de Rive d'Arts)
- Grand succès de l'exposition Loire Nature de Louis-Marie Préau : plus de 2 000 visiteurs sur les deux mois de l'été

Perspectives 2022

- Diversifier les animations grâce à l'amélioration de l'acoustique
- Améliorer la visibilité du lieu
- Mettre en œuvre une ligne artistique et culturelle en lien avec l'environnement

DIRECTION DES RESSOURCES

- Ressources humaines
- Finances
- Systèmes d'information



Ressources humaines

Missions

- Recrutement du personnel et gestion des relations sociales (Comité Technique Paritaire, Comité d'Hygiène et de Sécurité, dossier d'actions sociales, contrat de prévoyance)
- Administration du personnel (effectifs, rémunération, absences, temps de travail, gestion des carrières)
- Gestion des emplois et des compétences (politique de recrutement et politique salariale)
- Optimisation des conditions de travail (postes de travail, vêtements de travail, formations et actions de prévention)
- Pilotage des rémunérations et maîtrise des coûts salariaux (recherche d'optimisation de fonctionnement)
- Développement de la communication interne
- Accompagnement des directions et des services dans leurs demandes et problématiques liées au personnel

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	249 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	9 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service, 1 assistante administrative,
2 gestionnaires RH, 1 conseiller de prévention
0,5 TP (dans le cadre de la plateforme des
services d'ALM)
soit 4.4 ETP

Chiffres-clés

- La collectivité a rémunéré 501 agents (441 en 2020) dont 365 pour la ville (324 en 2020), 103 pour le CCAS (93 en 2020) et 33 pour l'école de musique (24 en 2020)
- 3 133 bulletins de paie pour la ville, 959 pour le CCAS et 291 pour l'école de musique
- 62,5 % des femmes et 37,5 sont des hommes, 4 % sont en catégorie A, 13,2 % en catégorie B et en 82,8 % catégorie C
- La collectivité n'a pas versé de cotisation au titre du fonds pour l'insertion des personnes handicapées dans la fonction publique (FIPHFP) car le taux d'emploi des personnes reconnues dans le cadre du FIPHFP est supérieur à 6 %
- 12 départs en 2021 : 10 départs pour la ville et 1 pour le CCAS > motifs : 5 disponibilités/4 mutations/1 rupture conventionnelle/1 départ en retraite
- 5 arrivées par voie de mutation + 1 mise en stage directe
- 15 mises en stage à la suite de contrat : 13 pour la direction services à la population, 2 au centre technique municipal

Faits marquants

- Finalisation du dossier du contrôle allégé avec la trésorerie avec mise en place au 1er janvier 2022
- Harmonisation des fiches de postes
- Application des directives RGPD notamment dans la conservation des données
- Mise en place de l'outil ADELYS (suivi et préparation budgétaire de la masse salariale), de la déclaration salariale unique au 1er janvier 2021 et des formations PSC1 dispensées en interne par un agent de la ville
- Modification des conditions d'application du régime indemnitaire pour les agents contractuels

Perspectives 2022

- Mettre en œuvre un plan de développement des compétences dans le prolongement des lignes directrices de gestion des ressources humaines
- Mettre à jour le document unique, le règlement intérieur et le protocole des 1 607 heures
- Renforcer le réseau de prévention
- Actualiser le plan de continuité d'activité sur le volet ressources humaines
- Installer un outil de suivi des heures et de planification
- Actualiser le protocole sur le télétravail

Finances

Missions

- Pilotage de la préparation budgétaire
- Exécution budgétaire et clôture des comptes
- Gestion de la dette et de la trésorerie
- Études de coûts et analyses de gestion
- Prospective financière et simulations d'évolution des bases fiscales
- Déploiement de l'Espace Citoyen (portail à disposition des administrés)

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	302 K €
	Recettes	
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service comptabilité + 2,5
agents comptables,
1 contrôleur de gestion,
1 gestionnaire d'application (Espace
Citoyen),
soit 5,4 ETP

Chiffres-clés

- 4 budgets gérés (ville / CCAS / Aide à domicile / résidence autonomie)
- 6 413 mandats tous budgets confondus (6 172 en 2020)
- 1 854 titres tous budgets confondus (1 801 en 2020)
- Délai moyen de mandatement : 20,1 jours (13,1 jours en 2020) (source tableau de bord DDFIP*)
- 119 rejets de mandats et titres (97 en 2020)

Vote du budget en décembre et vote du compte administratif en février

*Direction départementale des finances publiques

Faits marquants

- Transfert des fiches inventaires sur les comptes M57 (nouvelle nomenclature comptable) en association avec le Comptable Public
- Prise en charge de la gestion administrative des régies de recettes et d'avances
- Participation à la semaine du numérique
- Etude pour évolution de la tarification des activités scolaires et péri-scolaires
- Poursuite de la mise en œuvre du RGPD : organisation de réunions de suivi avec les services
- Automatisation, dans l'application comptable, de l'évaluation climatique du budget
- Utilisation de l'outil de suivi des fluides mis à notre disposition par le SIEMML pour mettre en oeuvre un suivi

Perspectives 2022

- Mettre en place le PES Retour (protocole permettant de remonter, depuis l'application des finances publiques, les dates de paiement des mandats et titres)
- Rédiger un règlement budgétaire et financier (RBF)
- Poursuivre la refonte des documents de communication financière
- Mettre en œuvre un tableau de bord de suivi des fluides
- Participer à l'animation de la commission évaluation climatique du budget

Systemes d'information

Missions

- Administration et gestion des systèmes d'information (serveurs d'infrastructure, d'applications, d'impression)
- Gestion du réseau
- Gestion de la téléphonie (fixe et mobile)
- Gestion des environnements numériques utilisateurs
- Gestion du parc informatique des écoles
- Gestion des applications métiers
- Assistance et formation des utilisateurs
- Étude et mise en œuvre de nouveaux projets
- Élaboration et suivi du plan de développement de l'informatique

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	268 K €
	Recettes	5 K €
Investissement	Dépenses	56 K €
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 chef de service et 3 techniciens,
soit 4 ETP

Chiffres-clés

- Serveurs : 45 virtuels / 5 physiques
- Clients légers : 95
- Environnement de travail Fixe : 25
- Environnement de travail mobile : 66
- Applications Métiers : 30

Faits marquants

- Arrivée de 2 techniciens informatique en cours d'année
- Renouvellement de l'infrastructure informatique
- Mise en place d'un portail VPN pour le télétravail
- Mise en place d'une plateforme de gestion des incidents informatiques
- Renouvellement du logiciel de gestion électronique des verbalisations
- Evolution du logiciel financier pour permettre le changement de nomenclature comptable
- Démarrage du projet de modernisation du système de gestion de bibliothèque

Perspectives 2022

- Renforcer la sécurité de l'infrastructure serveurs
- Equiper tous les responsables de services en mobilité
- Moderniser l'environnement numérique des écoles
- Remplacer les postes informatiques mis à disposition du public à la médiathèque
- Mettre en place Microsoft Exchange Online O365
- Poursuivre la couverture des sites de la Ville en WIFI
- Renouveler l'équipement informatique des salles de réunion
- Instaurer un système de retransmission des séances du conseil municipal

CENTRE COMMUNAL D'Action Sociale

- > Administration générale
- > Pôle accompagnement et insertion
- > Pôle seniors



A retenir

- Les travaux à la résidence autonomie
- Un redémarrage progressif des actions collectives

Administration générale

Missions du CCAS

- Instruction des aides sociales légales
- Élections de domicile
- Aides sociales facultatives
- Instruction des demandes de revenu de solidarité active (RSA)
- Distribution alimentaire
- Octroi de micro-crédit social
- Accompagnement des jeunes dans le cadre d'une convention avec la mission locale angevine
- Logement social
- Service de portage de repas à domicile
- Service d'aide à domicile (SAD)
- Accompagnement solidaire
- Animations aînés
- Résidence autonomie

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	195 K €
	Recettes	228 K €
Investissement	Dépenses	21 K €
	Recettes	9 K €

Effectif permanent 2021 :
1 assistante,
1 agent d'accueil,
soit 2,3 ETP

Chiffres-clés

- L'instruction des aides légales, pour le compte de l'État ou du Département, constitue une mission obligatoire du Centre Communal d'Action Sociale

Nombre de dossiers instruits par catégorie

- Aides aux personnes âgées : 18 (14 en 2020)
- Obligation alimentaire : 36 (42 en 2020)
- Aides aux personnes handicapées : 1 (9 en 2020)
- Elections de domicile en cours de validité au 31 décembre : 36 (36 en 2020)
- Premières élections réalisées : 20 (26 en 2020)
- Elections de domicile qui ont fait l'objet d'une radiation : 9 (2 en 2020)

Faits marquants

- Gestion de la pandémie et adaptation des services
- Refonte de l'organisation interne

Perspectives 2022

- Elaborer un nouveau projet d'établissement
- Décliner les préconisations de l'analyse des besoins sociaux

Pôle accompagnement et insertion

Missions

Le **pôle accompagnement social et insertion** regroupe :

- les aides facultatives
- l'aide alimentaire
- le micro-crédit social
- des actions collectives d'insertion
- l'accompagnement des jeunes
- le logement social

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	222 K €
	Recettes	260 K €
Investissement	Dépenses	
	Recettes	

Effectif permanent 2021 :
1 responsable de pôle,
4 agents,
soit 4,7 ETP

Chiffres-clés

- Aides facultatives : 174 aides accordées à 77 familles (107 en 2020)
- Aide alimentaire : 90 personnes ont bénéficié de l'aide alimentaire (103 en 2020)
5 066 € de dons collectés (3 199 € en 2020)
- Micro-crédit social : pas de personne accompagnée dans son projet (1 en 2020)
- Actions collectives d'insertion :
 - atelier emploi : 35 ateliers (2 en 2020) auxquels ont participé 53 personnes
 - 1 action « mieux se connaître pour avancer » : 6 participants
- 10 ateliers « fais de tes qualités un atout » : 34 participants
- 5 ateliers « Marche - respire » : 18 participants
- 14 ateliers « Mercredis créatifs » : 24 participants – 92 présences
- groupe action : annulé en 2021 et 2020
- 8 accompagnements individuels au projet
- Accompagnement des jeunes : 148 jeunes accompagnés (152 en 2020)
- Relais emploi : 57 personnes sont venues
- Logement social : 276 demandes nouvelles (553 en 2020), 149 attributions (241 en 2020)

Faits marquants

- Création de l'atelier « Marche - respire »

Perspectives 2022

- Réfléchir sur la création d'une épicerie sociale et solidaire
- Reprendre les ateliers dans le cadre de l'aide alimentaire
- Actualiser le règlement des aides facultatives
- Poursuivre l'action du relais-emploi
- Continuer et adapter les actions collectives d'insertion

Pôle seniors

Missions

Le **pôle seniors** regroupe :

- les animations aînés
- l'accompagnement solidaire
- le service de portage de repas à domicile
- le service d'aide à domicile
- la résidence autonomie

Réalisé en 2021

Fonctionnement	Dépenses	1 998 K €
	Recettes	2 101 K €
Investissement	Dépenses	55 K €
	Recettes	11 K €

Effectif permanent 2021 :

1 responsable de pôle
2 agents administratifs,
57 aides à domicile,
15 agents à la résidence autonomie,
1 agent chargé du portage des repas,
1 agent chargé de l'animation aînés,
soit 41,6 ETP

Chiffres-clés

- Animations aînés : Semaine Bleue en octobre en commun avec Ste Gemmes/Loire
- Ateliers d'activité physique adaptée : 14 personnes (16 personnes en 2020)
- Accompagnement solidaire : 25 bénévoles ont accompagné 47 personnes au cours de 231 déplacements (58 personnes et 135 déplacements en 2020)
- Accompagnement collectif : non assuré du fait de la covid 19
- Service de portage de repas à domicile : 14 890 repas (18 996 repas en 2020)
- Service d'aide à domicile : 31 717 heures d'intervention auprès de 326 personnes (31 139 heures en 2020)
- Résidence autonomie : 96 résidents (95 résidents en 2020) d'une moyenne d'âge de 86 ans.
33 114 repas servis (32 570 repas en 2020)

Faits marquants

- Gestion de la crise sanitaire
- Réorganisation du pôle

Perspectives 2022

- Mettre en place un groupe de réflexion sur la politique seniors
- Instaurer un conseil des sages
- Réceptionner les travaux de rénovation et d'agrandissement de la résidence autonomie
- Mener une réflexion commune avec Trélazé sur le service d'aide à domicile