CONVENTION RELATIVE A L'EDITION 2024 DU FESTIVAL ZONE DE TURBULENCES

Entre les soussignés

Théâtre de l'Hôtel de Ville

1 rue Jean Gilles – CS 40009
49180 Saint-Barthélemy-d'Anjou cedex
SIRET : 214 902 678 001 24
APE : 90.04 Z
TVA intracommunautaire : FR 44 350 097 002
Licence d'entrepreneur de spectacles : PLATESV-R-2021-011598 / PLATESV-R-2021-011602
Représenté par : Mr Dominique Brejeon, en qualité de Maire
Délégation de signature : Séverine Gaboriau, en sa qualité d'Adjointe à la Culture,

Ci-après dénommé LE COORDINATEUR, d'une part,

Et

Commune des Ponts-de-Cé

7, rue Charles de Gaulle
49130 Les Ponts-de-Cé
SIRET : 214 902 462 00016
APE : 84.11 Z
TVA intracommunautaire :
Licence d'entrepreneur de spectacles : PLATESV-D-2020-004265/PLATESV-R-2021-004286
Représenté par : Jean-Paul Pavillon
en sa qualité de Maire

Ci-après dénommé LE PARTENAIRE, d'autre part,

Il est arrêté et convenu ce qui suit :

PREAMBULE

Treize partenaires sur huit communes (le THV de Saint-Barthélemy-d'Anjou, les services culturels des villes des Ponts-de-Cé, de Loire-Authion, d'Ecouflant, de Verrières-en-Anjou, de Beaucozuté, d'Avrillé, et les structures angevines le Chabada, le Quai, le CNDC, Le 4Université, le Théâtre du champ de bataille, les T.MA), se sont engagés dans une démarche commune : co-construire un projet collectif à destination de l'enfance et de l'adolescence sur l'agglomération angevine.

ARTICLE 1 : OBJET

La présente convention a pour objet de définir les conditions générales d'organisation et de promotion de l'évènement suivant entre LE COORDINATEUR et LE PARTENAIRE :

Zone de turbulences
Festival jeune public
Du 29/10/2024 au 10/11/2024

La présente convention engage la responsabilité des signataires dans la stricte limite des engagements décrits. Il ne pourra en aucun cas être considéré comme définissant de droit ou de fait une société en participation entre les parties. En aucun cas, l'une des parties ne pourra être tenue pour responsable des engagements pris par l'autre, même au cas où ces engagements se rapporteraient à la présente convention. Ces positions sont essentielles et déterminantes de la présente convention sans lesquelles celle-ci n'aurait pas été conclue.

ARTICLE 2 : OBLIGATIONS DU COORDINATEUR

2.1 - Subventions et suivi du budget

Le COORDINATEUR s'engage à :

- Recouvrer les subventions de la DRAC Pays de la Loire et produire des bilans de l'évènement
- Recouvrer la participation financière du PARTENAIRE
- Rédiger le budget de l'évènement dont il suivra l'administration et l'exécution

2.2 – Communication - Presse

Le COORDINATEUR s'engage à :

- Prendre en charge la création des supports de communication de l'évènement (dépliant programme, affiches 40x60, affiches 120x175, affiche 313x230, oriflammes...), l'impression et la livraison au PARTENAIRE.
- Prendre en charge la création d'un teaser annonce de l'évènement.
- Prendre en charge la réservation d'encarts publicitaires pour promouvoir l'évènement.
- Prendre en charge la création d'un site internet dédié à l'évènement (<https://www.zone-de-turbulences.fr/>).
- Prendre en charge la création de pages Facebook et Instagram pour promouvoir l'évènement (Facebook : @Festival Zone de Turbulences / Instagram : @festival_zdt).
- Organiser une conférence de presse d'annonce de l'évènement et y inviter le PARTENAIRE.

2.3 - Billetterie

Le COORDINATEUR s'engage à :

- Mettre en vente sur le site internet de l'évènement et au guichet du THV un quota de places sur les séances tout public programmées par le PARTENAIRE, dans le cadre de la mise en place d'un Pass festival. Les modalités de mise en œuvre de cette billetterie sont présentées dans la convention de délégation de billetterie annexée aux présentes.
- Organiser la réservation de places pour les professionnels et transmettre les demandes au PARTENAIRE.

ARTICLE 3 : OBLIGATIONS DU PARTENAIRE

3.1 - Apport financier

Le PARTENAIRE s'engage à :

- Verser au COORDINATEUR un apport de 1 000 € TTC (945 HT + 55 € TVA à 5,5%) pour participer aux frais d'organisation et de promotion de l'évènement.

3.2 - Programmation de spectacle.s

Le PARTENAIRE s'engage à :

- Programmer le.les spectacle.s détaillé.s ci-après dans le cadre de l'évènement et assumer d'une manière générale toutes les responsabilités habituellement attachées à l'accueil de spectacles tant vis-à-vis du public que de la compagnie invitée.

Ludilo - Le Mouton Carré

mercredi 30 octobre 2024 à 18h30 (TP)
jeudi 31 octobre 2024 à 10h & 11h30 (TP)
Salle Emstal

Dessine-moi une brebis - Plateau K

mardi 5 novembre 2024 à 10h & 14h (SCO)
Salle Emstal

- Signer avec la.les compagnie.s le contrat de cession et assumer les coûts d'accueil du spectacle : paiement des représentations, des frais induits (frais d'approche et fiche technique), des droits d'auteurs et droits voisins.
- Assurer l'accueil logistique et technique du spectacle et des personnels attachés aux représentations.
- Assurer l'accueil du public et la gestion de la billetterie et encaisser la recette générée.
- Assurer la gestion de la salle et des représentations et les questions de sécurité.

3.3 – Billetterie - Invitations

Le PARTENAIRE s'engage à :

- Mettre à la disposition du COORDINATEUR un quota de places sur les séances tout public du.les spectacle.s mentionné.s à l'article 3.2 dans le cadre de la mise en œuvre d'un Pass festival. Ce quota ainsi que les modalités de mise en vente sont détaillés dans la convention de délégation de billetterie annexée aux présentes.

- Informer ses publics de la possibilité de bénéficier de places à tarif réduit dans le cadre du Pass festival.
- Mettre à la disposition du COORDINATEUR deux invitations pour le personnel du COORDINATEUR présent sur les séances tout public du spectacle mentionné à l'article 3.2.

3.4 - Communication

Le PARTENAIRE s'engage à :

- Gérer les espaces d'affichage et la diffusion des supports de communication de l'évènement sur son territoire.
- Veiller à intégrer systématiquement le logo et la mention de l'évènement dans ses supports de communication présentant le spectacle mentionné à l'article 3.2.
- Intégrer un lien hypertexte renvoyant vers le site de l'évènement (<https://www.zone-de-turbulences.fr/>) depuis les pages de présentation des spectacles mentionnés à l'article 3.2 de son site internet.
- Promouvoir l'évènement en sus des spectacles mentionnés à l'article 3.2 dans ses newsletters.
- Relayer les publications des pages Facebook et Instagram de l'évènement sur ses réseaux et identifier systématiquement l'évènement sur ses propres publications.

ARTICLE 4 : ANNULATION PARTIELLE OU TOTALE DE L'EVENEMENT

En cas d'annulation partielle ou totale de l'évènement prévu à l'article premier de la présente convention, le COORDINATEUR ne procédera en aucun cas au remboursement des frais engagés par le PARTENAIRE, quelle que soit la cause de cette annulation.

ARTICLE 5 : DUREE DE LA PRESENTE CONVENTION

La présente convention prend effet à la date de signature par les parties pour une durée d'un an. Elle peut être modifiée d'un commun accord par les parties par voie d'avenant.

ARTICLE 6 : COMPETENCE JURIDIQUE

En cas de contestation et de litige portant sur l'exécution de la présente convention, les parties s'engagent à rechercher toute voie de conciliation amiable, et l'attribution exclusive de juridiction sera faite aux tribunaux compétents.

Fait à Saint-Barthélemy-d'Anjou, 26 août 2024

Pour Le COORDINATEUR
Dominique BREJEON
Délégation de signature : Séverine Gaboriau

Pour le PARTENAIRE
Jean-Paul PAVILLON
Maire