



Les Ponts de Cé, commune de 13415 habitants, membre d'Angers Loire Métropole est traversée par La Loire est inscrite au patrimoine mondial de l'UNESCO.

La Ville dispose des nombreux labels de qualité : ville fleurie, ville active et sportive, ville internet. La municipalité fait également une part belle à la citoyenneté active : conseils de quartiers, plan climat élaboré avec les habitants, budget participatif, journée citoyenne, conseil municipal des jeunes, conseil municipal des enfants...

Elle est dotée d'un budget participatif et d'un plan climat communal élaboré avec les Ponts-de-Céais. Son budget annuel fait également l'objet d'un calcul de son impact climatique.

Sa saison culturelle, la centaine d'associations présentes, les 1800 abonnés de la Médiathèque municipale, les 32 clubs sportifs font des Ponts-de-Cé une ville animée à l'année.

**Lettre de candidature +  
CV sont à envoyer par mail**  
[candidatures.rh@ville-lespontsdece.fr](mailto:candidatures.rh@ville-lespontsdece.fr)

**Renseignements :**

Anne BLAISON  
Directrice de la culture et du patrimoine  
02 41 79 72 76  
Sandra GUESDON  
Responsable Ressources Humaines  
02 41 79 75 91

Rejoindre la ville des Ponts-de-Cé, c'est bénéficier :- de prestations d'actions sociales (famille, chèques-vacances, scolarité, loisirs, culture avec le CNAS et l'Amicale de la ville, ...)- d'une mutuelle santé et prévoyance avec participation financière de la ville- d'un coffre-fort électronique offert à vie- **de primes en complément de la rémunération**- des titres déjeuners - du télétravail (lorsque le poste le permet)- du forfait mobilités durables- de formation tout au long de la carrière -Et plus encore... **Rémunération sur la grille du grade détenu.**

**La ville des Ponts-de-Cé recrute pour la direction de la culture et du patrimoine  
UN CHARGE DE MEDIATION ET COORDINATEUR DE RIVE D'ARTS (H/F)  
Cadre d'emploi des Rédacteurs territoriaux**

**La direction de la culture et du patrimoine** met œuvre le projet culturel partagé de la ville, autour d'ambitions fortes : droits culturels, participation, démocratie culturelle, en lien avec les équipes, les équipements et les acteurs. **Rive d'Arts** est un équipement patrimonial et culturel qui abrite des ateliers ouverts à la location pour des professionnels issus de l'économie créative, et accueille des expositions d'arts visuels et des événements artistiques et culturels.

**Activités principales**

**Médiation culturelle :**

- Élaboration, mise en œuvre et évaluation d'actions de médiation auprès de la population en lien avec le projet culturel partagé,
- Recherche de nouveaux publics et fidélisation
- Développement du volet participatif des actions culturelles
- Développement de partenariats (internes et externes)
- Développement de nouveaux outils de connaissance des publics, de médiation et d'évaluation

**Coordination de Rive d'Arts :**

- Programmation des expositions, animations et événements de Rive d'Arts en cohérence avec la ligne donnée par la Municipalité,
- Mise en œuvre des expositions et animations. Suivi administratif et logistique.
- Pilotage et aide aux montages et démontages des expositions et événements en lien avec les artistes et partenaires.
- Supervision de la communication
- Surveillance ponctuelle des expositions lors des ouvertures au public, supervision lors des animations et événements organisés par le service.

**Profil et compétences :**

- Sens du service public - Esprit d'équipe - Sens des responsabilités - Qualités relationnelles
- Capacité d'anticipation et d'organisation - Maîtrise des outils bureautiques
- Expérience souhaitée dans les domaines de la médiation culturelle et des arts visuels - Intérêt pour le spectacle vivant
- Capacités physiques pour les aides aux montages / démontages

**Organisation du travail :**

39h hebdomadaires du mardi au samedi  
Disponibilité soirs et WE  
Travail en hauteur  
Situation du poste possible en alternance entre deux bureaux

**Date limite de candidatures : le 31 juillet 2025**