



# **RAPPORT D'ACTIVITES 2024 ET PROJETS PHARES 2025**







## TABLE DES MATIERES

Edito	3	<b>Pôle Ville active où il fait bon vivre</b>	
Conseil municipal	4	<b>Direction de la culture et du patrimoine</b>	29
Organigramme	5	Centre culturel Vincent Malandrin	30
Budget	6	Médiathèque	31
<b>Pôle Ressources</b>		Diffusion et évènementiel	32
<b>Direction générale des services</b>	10	Programmation d'arts visuels à Rive d'Arts	33
Ressources humaines	11	Patrimoine	34
Administration générale et secrétariat des élus	12	Projets phares 2025	35
Police municipale	13	<b>Direction du sport, de la vie associative et du tourisme</b>	36
Transition écologique	14	Sport et évènementiel	37
Projets phares 2025	15	Vie associative et citoyenneté	38
<b>Direction des finances et des systèmes d'information</b>	17	Tourisme	39
Finances	18	Projets phares 2025	40
Systèmes d'information	19	<b>Pôle Ville attentive à toutes et à tous</b>	
Projets phares 2025	20	<b>Direction de la petite enfance, de l'enfance-jeunesse et de l'éducation</b>	41
<b>Direction de la communication</b>	21	Education	42
Communication	22	Enfance et jeunesse	43
Projets phares 2025	23	Relais Petite Enfance et petite enfance	44
<b>Pôle Aménagement et transition écologique</b>		Projets phares 2025	45
<b>Direction des services techniques</b>	24	<b>Centre communal d'action sociale</b>	47
Conduite d'opérations et Centre technique municipal	25	Administration générale et accompagnement social	48
Urbanisme	26	Maintien à domicile	49
Marchés publics, assurances et contentieux	27	Résidence autonomie et animations aînés	49
Projets phares 2025	28	Projets phares 2025	50
		Mission conseiller numérique et projets phares 2025	51



## EDITO

Ce rapport d'activité 2024 présente de façon agréable et dynamique les différents services de la ville et du CCAS des Ponts-de-Cé et donne une belle image de l'ensemble des activités. Ce document est bien plus qu'un simple compte-rendu ; il est le reflet de l'engagement collectif des élus et des agents de la ville pour faire des Ponts-de-Cé une ville attentive à tous et à toutes, une ville active où il fait bon vivre, une ville dans la transition écologique et solidaire.

Dans un contexte économique et climatique incertain, notre ville a su, cette année encore, mobiliser ses ressources pour répondre aux attentes de ses habitants. Nous avons travaillé sans relâche pour maintenir des services de qualité, préserver notre environnement et renforcer la cohésion sociale. Ce rapport d'activité en est le témoignage.

Merci à tous les services municipaux et du CCAS pour leur contribution à l'élaboration de ce document. Toutes les données présentées seront utiles à tous. Aux citoyens qui disposeront d'informations précises, aux élus pour promouvoir le service public communal et aux agents eux-mêmes pour une lecture transversale et partagée de leur travail.

Myriam Pasquette  
Directrice générale des services

# CONSEIL MUNICIPAL

## Maire et Adjoints



**JEAN-PAUL PAVILLON**  
Maire



**VINCENT GUIBERT**  
adjoint à la vie associative, la culture et la citoyenneté



**EDITH CHOUTEAU**  
adjointe aux solidarités et aux ressources humaines



**JEAN-PHILIPPE VIGNER**  
adjoint à l'aménagement et au développement économique



**VALÉRIE LIOTON**  
adjointe à l'éducation, à l'enfance et à la jeunesse



**ROBERT DESOEUVRE**  
adjoint à la transition écologique et travaux



**EMILIE BOYER**  
adjointe aux finances, au tourisme et à l'administration générale



**RENÉ RAVELEAU**  
adjoint aux sports et aux loisirs

## Conseillers délégués

Philippe LABORDERIE - insertion et logement

Philippe ROCHAIS - aménagement et travaux

Delphine LECOMTE - citoyenneté

Sylvie PENEAU - vie associative et sports

Mohamed FRAKSO - conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance

Yohan GAILLARD - plan climat

## Conseillers municipaux de la majorité

Danielle LANGLOIS

Michelle REBILLARD

Jacqueline RETHORÉ

Sidi Kamal REGRAGUI

Thierry LHUISSIER

Louis-Pierre PARENTEAU

Corinne SOURICE

Corinne PICARD

Jérôme SOUILHE

Xavier GAUTHERON

Christine CORBILLON

Emilie PUSHPARAJ

Gérald BOUSSICAULT

Sophie BEAUCLAIR

Julien LECACHEUR

Jacques MINETTO

Claire DELETANG

## Conseiller municipal de l'opposition

Didier LIZÉ





## ORGANIGRAMME





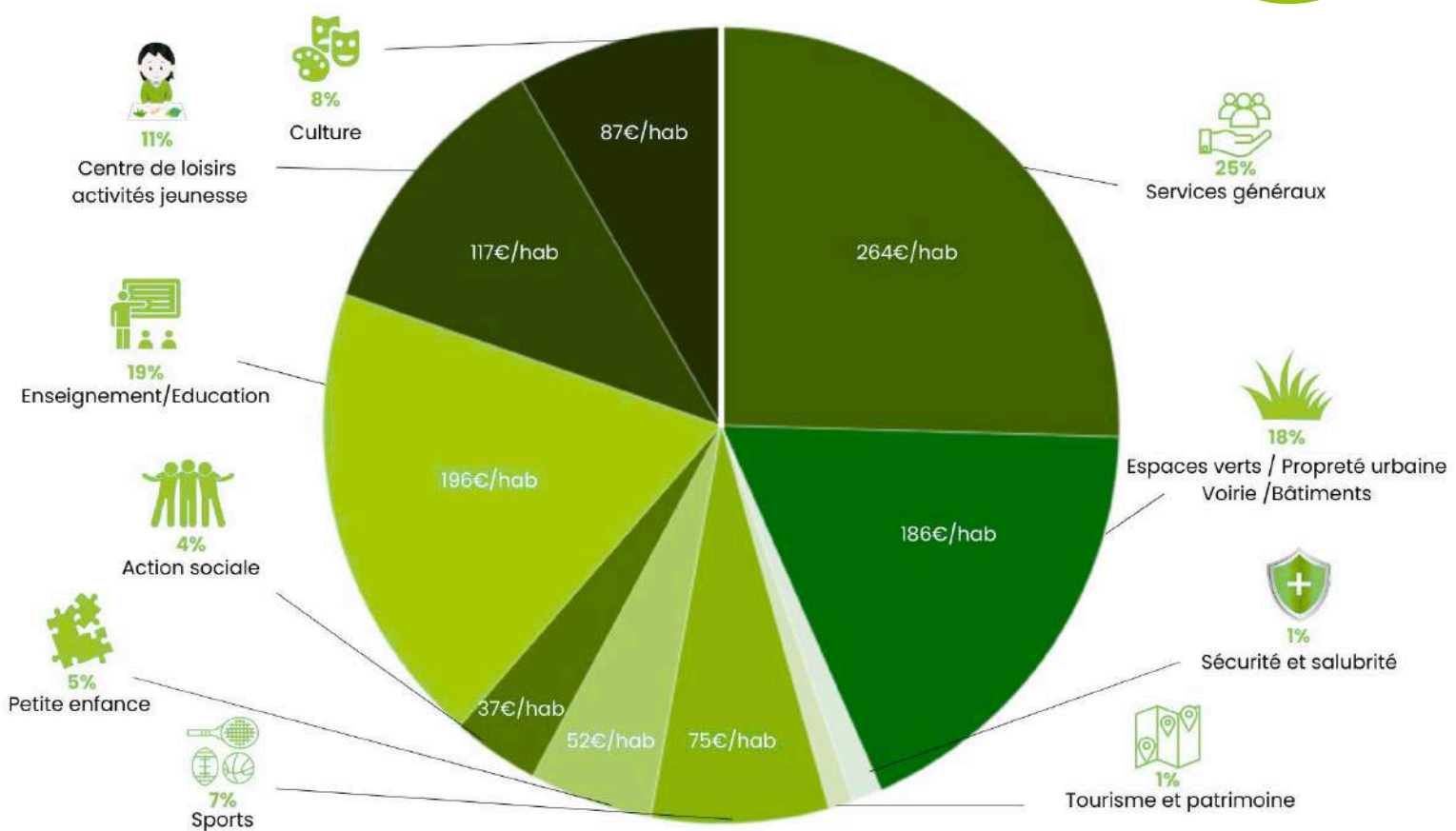


## Budget

### Fonctionnement

Dépenses réelles de fonctionnement par politique publique

13,8 M€

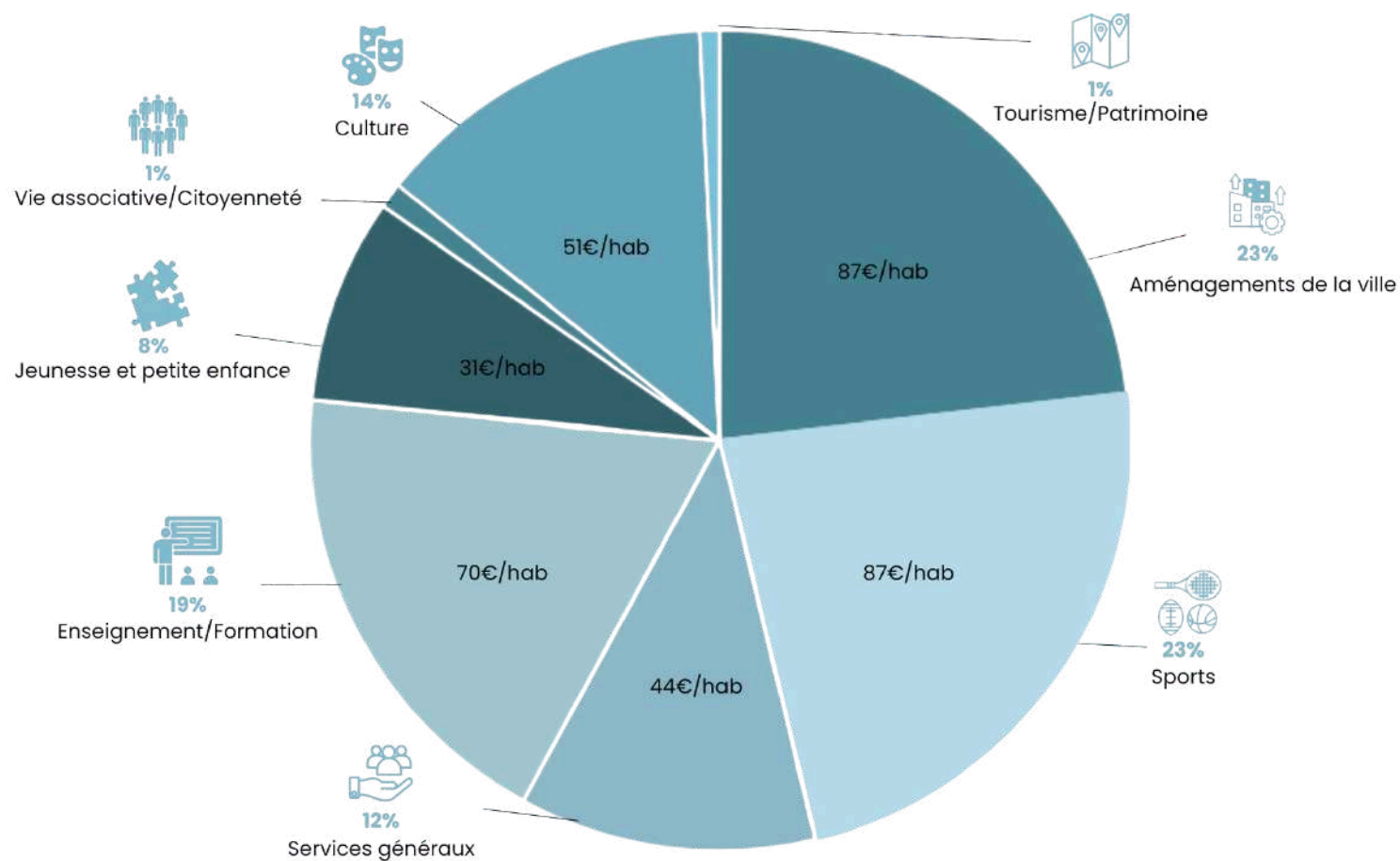




# Investissement

Dépenses réelles d'investissement par politique publique

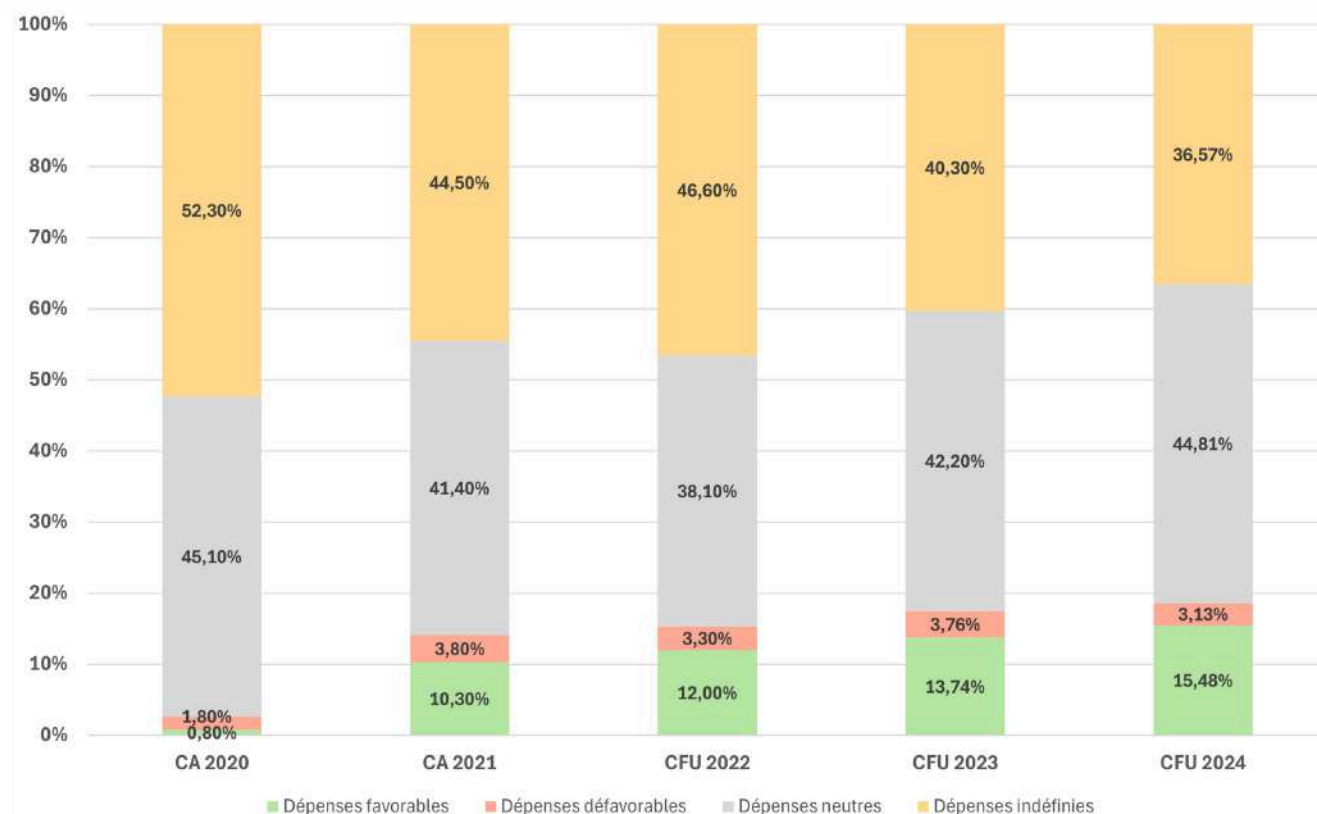
6,3 M€





# Evaluation climatique du Compte Financier Unique 2024

## Fonctionnement



### Dépenses favorables

Budget participatif  
80 % du salaire des agents espaces verts, ville propre  
10 % des salaires des agents de la ville  
100% des dépenses liées à la transition écologique  
Restauration collective (alimentation bio et locale)  
Autopartage - citiz  
Subventions

### Dépenses neutres

Cotisations salariales  
Frais financiers  
Impôts  
Fluides (eau, électricité)  
Téléphonie  
Subventions autres que favorables  
Frais de maintenance et d'entretien

### Dépenses indéfinies

Honoraires  
Achats de spectacles  
20 % du salaire des agents espaces verts, ville propre hors favorable  
90 % des salaires des agents de la ville hors favorable  
Formations

### Dépenses défavorables

Gaz  
Carburants fossiles  
Transports collectifs pour les écoles



## Investissement

En euros	Total	Favorable	Défavorable	Neutre	Indéfini
<b>ECOLE ENFANCE JEUNESSE</b>	<b>307 792</b>	<b>14 084</b>	<b>3 054</b>	<b>286 528</b>	<b>4 127</b>
CONSTRUCTION NOUVEL ACCUEIL JEUNES	283 512	7 603		275 909	
DIVERS MATERIELS ECOLES ET JEUNESSE ET PETITE ENFANCE	24 281	6 481	3 054	10 619	4 127
<b>RENATURATION EN VILLE</b>	<b>538 113</b>	<b>469 406</b>	<b>-</b>	<b>27 937</b>	<b>40 769</b>
RENATURATION DES COURS DES ECOLES	298 187	298 187			
AMENAGEMENTS PAYSAGERS	214 441	145 734		27 937	40 769
ILOTS DE FRAICHEURS/UNE NAISSANCE UN ARBRE	25 485	25 485			
<b>RENOVATION ENERGETIQUE DU PATRIMOINE BATI</b>	<b>1 628 055</b>	<b>1 601 248</b>	<b>-</b>	<b>26 807</b>	<b>-</b>
GEOthermie	346 432	346 432			
DIVERS BATIMENTS	1 281 624	1 254 816		26 807	
<b>GROS ENTRETIEN DES BATIMENTS</b>	<b>370 383</b>	<b>171 182</b>	<b>-</b>	<b>199 201</b>	<b>-</b>
MISE EN CONFORMITE ET DIVERS TRAVAUX	370 383	171 182		199 201	
<b>SPORT ET EQUIPEMENTS RELIES</b>	<b>984 299</b>	<b>542 522</b>	<b>651</b>	<b>428 397</b>	<b>12 729</b>
LOCAL CLUB	864 770	465 805		397 092	1 873
BAIGNADE	34 757	6 090	651	18 012	10 004
JEUX ET AGRES	77 942	70 626		7 316	
DIVERS MATERIELS	6 830			5 978	852
<b>CITOYENNETE ET VIE ASSOCIATIVE</b>	<b>51 004</b>	<b>35 074</b>	<b>1 271</b>	<b>10 376</b>	<b>4 283</b>
BUDGET PARTICIPATIF	30 804	31 433		629	
DIVERS MATERIELS	20 200	3 642	1 271	11 004	4 283
<b>CULTURE TOURISME ET PATRIMOINE</b>	<b>74 687</b>	<b>8 647</b>	<b>12 525</b>	<b>49 046</b>	<b>4 470</b>
FONDS DE LIVRES	33 799	4 014		29 785	
ŒUVRES	6 178			6 178	
DIVERS MATERIELS	34 711	4 633	12 525	13 084	4 470
<b>URBANISME ET VOIRIE</b>	<b>572 380</b>	<b>165 022</b>	<b>3 272</b>	<b>358 567</b>	<b>45 518</b>
LEVE TOPOGRAPHIQUES ET BORNAGES ET DIVERS	67 769	4 778		62 991	
ENFOUSSEMENTS	132 623			132 623	
FONDS DE CONCOURS ECLAIRAGE PUBLIC ALM	45 518				45 518
VOIRIE HORS COMPETENCE	5 978		3 272	2 706	
ATTRIBUTION DE COMPENSATION INVESTISSEMENT	320 492	160 244		160 248	
<b>DIVERS</b>	<b>483 003</b>	<b>171 603</b>	<b>181 189</b>	<b>129 539</b>	<b>672</b>
OUTILS DE TRAVAIL INFORMATIQUE	152 213	12 334	121 518	17 882	479
OUTILS DE TRAVAIL DIVERS	330 791	159 270	59 671	111 657	193
<b>TOTAL</b>	<b>5 009 716</b>	<b>3 178 788</b>	<b>201 963</b>	<b>1 516 399</b>	<b>112 568</b>
<b>TOTAL EN POURCENTAGE</b>	<b>100,00%</b>	<b>63,45%</b>	<b>4,03%</b>	<b>30,27%</b>	<b>2,25%</b>



Local Clubs



Piste d'apprentissage du vélo



Cour d'école André-Malraux Phase 1



Espaces naturels - Loire





Pôle ressources

## DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES

La Direction générale des services assiste directement l'autorité territoriale. Elle est composée de trois services et d'une chargée de mission.

- Le service Ressources humaines gère la situation professionnelle de l'ensemble des agents de la ville et du CCAS (recrutements, remplacements, formations, développement des compétences ...). Il a également pour mission la gestion administrative du personnel (paie, carrière, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences) et la prévention des risques au travail.
- Le service Administration générale et secrétariat des élus pilote l'accueil physique et téléphonique. Il a également en charge l'état-civil, les élections... Ce service est la porte d'entrée vers le secrétariat des élus.
- La Police municipale, placée sous l'autorité du Maire, intervient pour effectuer des missions de prévention et assurer la tranquillité publique. Les agents assurent un lien quotidien de proximité avec les habitants, les commerçants, les établissements scolaires ou encore les associations.
- La chargée de mission transition écologique coordonne de façon transversale l'action de la collectivité en matière de transition écologique.

### Équipe

1 Responsable des Ressources humaines  
3 Gestionnaires de carrières et paies  
1 Assistante administrative  
1 Conseillère en prévention

1 Responsable de l'Administration générale  
et du secrétariat des élus  
1 Secrétaire des élus  
3 Agents d'état-civil

**1 Directrice générale des services**

1 Chargée de mission transition écologique

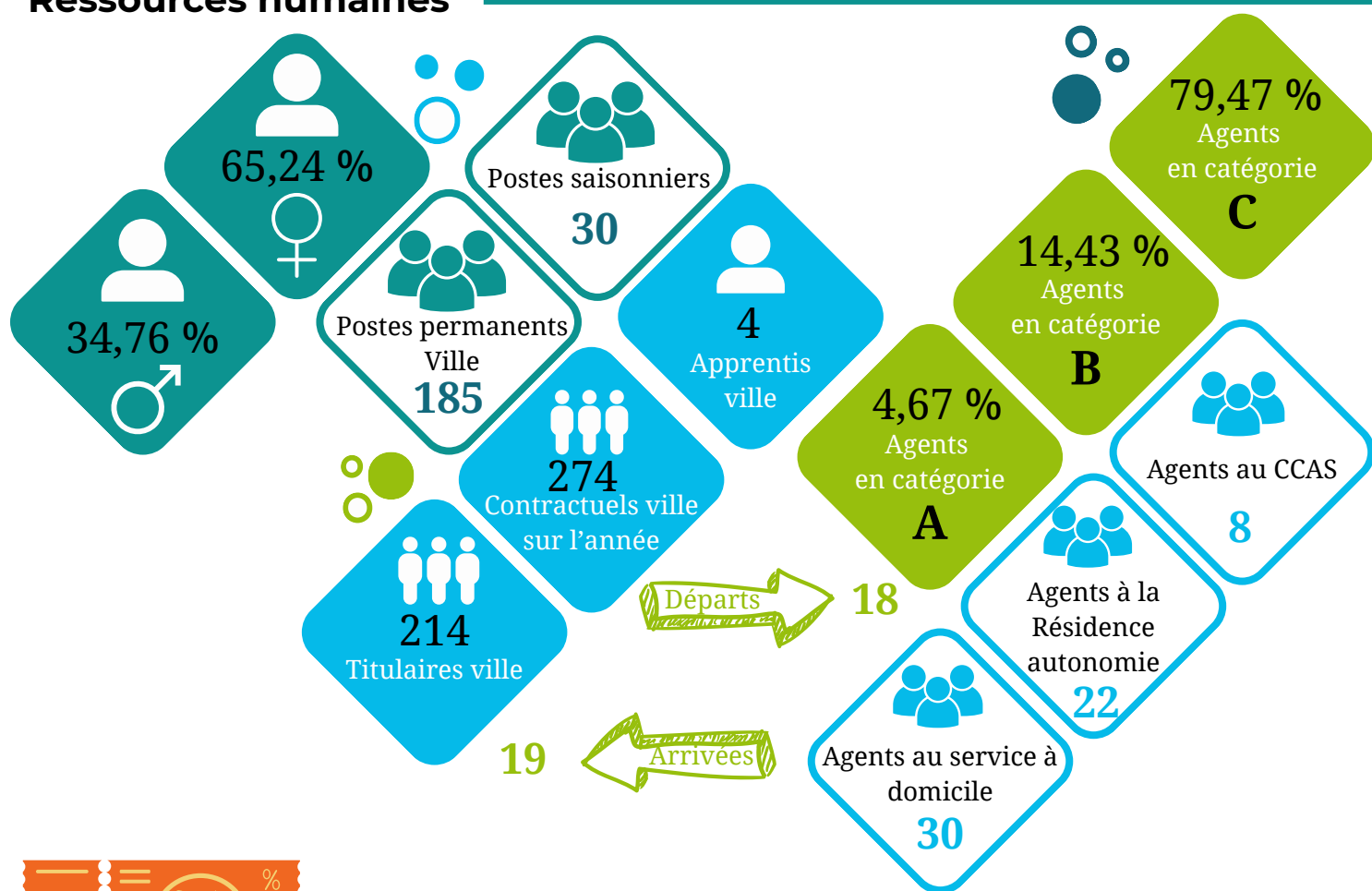
1 Responsable de la Police municipale  
2 Agents de police





## Statistiques et réalisations

### Ressources humaines



Mettre en place les titres déjeuner à destination des agents de la ville et du CCAS

Réorganiser le service Ressources humaines avec 3 gestionnaires carrière/paie et une assistante administrative



Accompagner la mise en place du nouveau contrat de prévoyance santé obligatoire pour chaque agent de la collectivité





## Statistiques et réalisations

### Administration générale et secrétariat des élus

**30**

Bureaux municipaux

**150**

Délibérations

**7**

Conseils  
municipaux

**2 132**

Cartes d'identité

**112**

Naissances

**1 549**

Passports

**8**

Parrainages civils

**36**

Mariages

**27**

PACS

**129**

Décès



Organiser les élections  
européennes et législatives

Mettre en oeuvre les projets  
lauréats du budget participatif

Fusionner le secrétariat des élus  
et le service gestion des  
administrés





## Statistiques et réalisations

### Police municipale



86

Points de sécurisation écoles



29

Divagations animales



48

Stationnements abusifs



24

Mises en fourrière



Opération Tranquilité Vacances



Permis piéton dans le cadre des itinéraires éducatifs



Finaliser le projet de vidéo protection pour une mise en œuvre en 2025



Contrôler les stationnements en zone bleue





## Statistiques et réalisations

### Transition écologique



250

Agents sensibilisés lors d'un évènement dédié en partenariat avec les communes de Mûrs-Érigné, Ste-Gemmes-sur Loire, Soulaines-sur-Aubance



1

Premier inventaire flore réalisé dans le cadre de l'Atlas de la Biodiversité interCommunal



4

Inaugurations de composteurs collectifs de quartiers



4

Campagnes de communication interne pour les écogestes



Ateliers proposés lors de l'évènement intercommunal



Lancer la démarche TETE



Lancer l'ABCi et les premiers inventaires



Sensibiliser aux écogestes en interne



Installer des composteurs collectifs de quartier



Atelier de réflexion sur le devenir de l'ancienne cuisine centrale



# PROJETS PHARES 2025



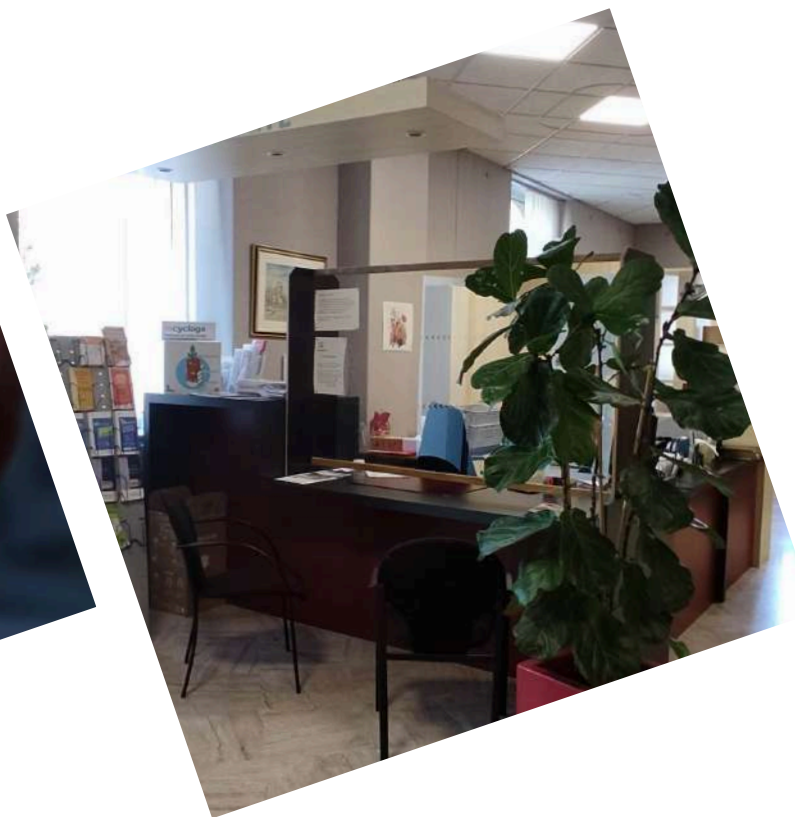
## Ressources humaines

Accompagner la mise en place du nouveau contrat de mutuelle santé

Contribuer à la mise en place d'un plan de formation des encadrants

Mettre en place une nouvelle gestion des congés sur le logiciel CIRIL

Mettre à disposition des agents de nouveaux outils RH dématérialisés permettant plus de réactivité et d'efficacité



## Administration générale

Développer la communication interne

Améliorer le fonctionnement administratif des services (préparation des conseils municipaux...) grâce à un outil d'intelligence artificielle

Faire un état des lieux des cimetières et réaliser la reprise des concessions abandonnées

Développer l'utilisation de la rosalie électrique sur la commune



# PROJETS PHARES 2025



## Police municipale

Rendre plus visible la Police municipale pour renforcer le sentiment de sécurité auprès des habitants

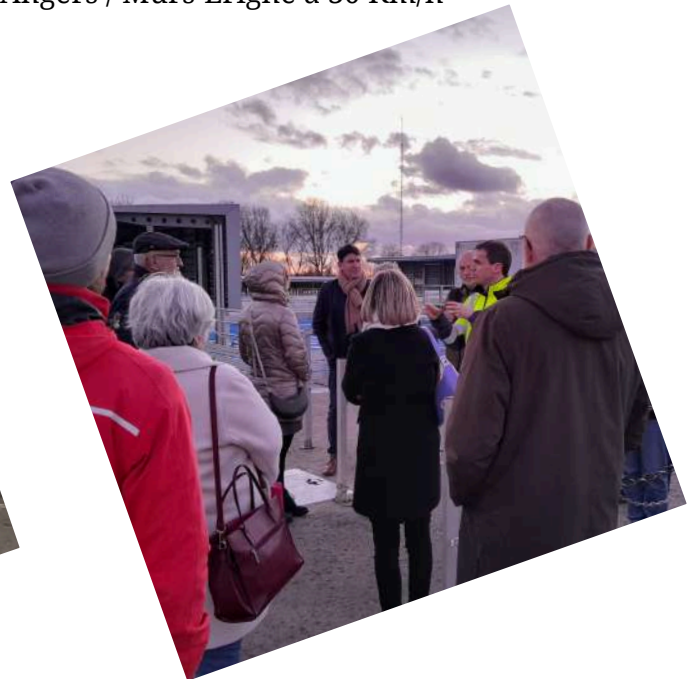
Systématiser l'ilotage en véhicule, à pied ou à vélo

Développer les contrôles de vitesse conjoints avec la Police nationale

Assurer une présence de proximité aux entrées des écoles primaires et maternelles tous les matins, en fixe ou en dynamique.

Mettre en œuvre la vidéoprotection

Mettre en œuvre le passage de l'axe Angers / Mûrs-Érigné à 30 Km/h



## Transition écologique

Faire l'état des lieux Territoire Engagé Transition Ecologique (TETE)

Installer des artistes et acteurs de l'Economie Sociale et Solidaire dans l'ancienne cuisine centrale pour en faire un tiers-lieu

Poursuivre les rencontres intercommunales sur la thématique de l'alimentation, des déchets et de la mobilité

Co-construire des aménagements type "îlot de fraîcheur" à La Chesnaie

Poursuivre les inventaires faune/flore dans le cadre de l'ABCi et sensibiliser la population aux sciences participatives

Mettre en place des ateliers de sensibilisation des agents et de la population à la mobilité douce

Proposer deux visites des équipements du territoire dans le cadre du comité de suivi des Avan'cé climatiques

Faire un test pipinière dans un bâtiment communal





Pôle ressources

## **DIRECTION FINANCES & SYSTÈMES D'INFORMATION**

La Direction des finances et des systèmes d'information est composée de deux services.

- Le premier est garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de la préparation et de l'exécution des budgets. Il assure un rôle transversal de conseil et d'assistance à tous les services municipaux. L'un des objectifs principaux de la direction consiste en l'analyse de gestion pour améliorer les marges de manœuvre de la collectivité, au service des habitants. Le service a également pour mission la réalisation de l'évaluation climatique du budget et du compte financier unique, tant en fonctionnement qu'en investissement.
- Le service Systèmes d'information quant à lui, est chargé de l'entretien et de la maintenance du parc informatique, des photocopieurs, de la téléphonie et de l'administration des réseaux existants et à venir. Il est garant de la sécurité informatique du réseau. Il est aussi un appui aux autres services ainsi qu'aux écoles.

### **ÉQUIPE**

#### **1 Directrice des finances et des systèmes d'information**

1 Responsable du service comptabilité  
2 Agents comptables  
1 Apprenti

1 Responsable du service informatique  
2 Techniciens  
1 Apprenti





## Statistiques et réalisations

### Finances



**13,7 m€**

Dépenses de  
fonctionnement



**15,7 m€**

Recettes de  
fonctionnement



**5 m€**

Dépenses  
d'équipement



**700 K€**

Subventions  
d'équipement



Rechercher et optimiser les  
financements pour les projets  
structurants de la ville



Optimiser et fluidifier  
l'utilisation du logiciel de  
gestion financière

Optimiser les régies existantes



Adhérer à un réseau de financiers, gestionnaires, évaluateurs et  
managers des collectivités



## Statistiques et réalisations

### Systèmes d'information



**100 %**

Des photocopieurs  
remplacés sont issus de  
matériels reconditionnés



**275**

Utilisateurs des  
services  
informatiques



**58**

Serveurs virtuels et  
10 serveurs physiques



**1 073**

Incidents résolus



Moderniser le système audiovisuel  
de la salle du conseil municipal



Sensibiliser les utilisateurs à la sécurité  
informatique



Mettre à disposition une base de  
connaissances informatique à destination  
des élus, des agents de la ville et du CCAS



# PROJETS PHARES 2025



## Service Finances

Evaluation climatique du budget : construire un process interne pour la mise en œuvre de l'axe 1 "Atténuation" et l'axe 6 "Biodiversité"

Mettre à jour le règlement budgétaire et financier

Poursuivre la fiabilisation de l'inventaire comptable et de l'état de l'actif

Poursuivre l'optimisation et la diversification des financements

Améliorer le processus de préparation budgétaire

Elaborer des tableaux de bord et d'analyse

Analyser, mettre à jour et étudier la simplification de nos process internes

Proposer des sessions de formation internes individualisées et collectives à destination des utilisateurs du logiciel CIRIL



## Systèmes d'information

Poursuivre la sensibilisation des utilisateurs à la sécurité informatique

Moderniser les équipements informatiques suite à la fin du support windows 10

Mettre à jour la charte informatique

Poursuivre les achats de matériels reconditionnés

Développer les outils collaboratifs

Poursuivre les formations internes

Poursuivre le renforcement de la cybersécurité

Elaborer un schéma directeur pour une transformation numérique durable

Créer une nouvelle salle de réunion



Pôle ressources

## DIRECTION COMMUNICATION

La Direction communication :

- Assure la communication de la ville en direction de ses habitants dans le cadre d'un service public d'information.
- Anime les différents médias de la ville (application de la ville, site internet, panneaux lumineux extérieurs, borne digitale, Instagram, Facebook, LinkedIn...).
- Assure la promotion de l'image de la ville des Ponts de Cé.
- Soutient les initiatives citoyennes en leur donnant de la visibilité.
- Crée les affiches et les supports de communication des services de la ville.

## Équipe

---

**1 Directeur de la communication**

2 Chargées de communication





## Statistiques et réalisations

### Communication



**4 500**  
Abonnés



**1 327**  
Abonnés  
*Rive d'Arts*



**136**  
Abonnés  
Compte ouvert  
depuis 2024



**1 800**  
Abonnés



**8**  
numéros par an



**23**  
Newsletters ville

**1 800**  
Téléchargements  
de l'application de  
la ville

### Exemples de supports réalisés par la Direction



L'Art en Cé jardin



Campagne pour la gestion  
différenciée des espaces verts



Campagne de collecte  
des sapins de Noël

Saison culturelle  
2024/2025



Semaine du  
numérique



# PROJETS PHARES 2025



## Communication

Lancer un nouveau marché public pour la réalisation du Cé l'info

Réfléchir à la communication Jeunesse

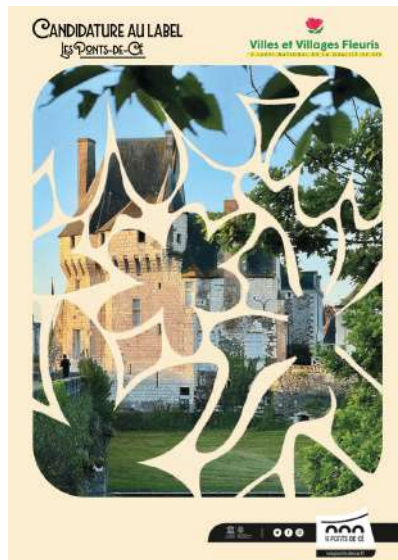
Appliquer les règles pré-électorales à partir du 1er septembre 2025

Poursuivre la réalisation des supports de communication en interne

Poursuivre la diffusion de la communication des services de la ville à l'externe

Réaliser le dossier Villes et Villages fleuris 2025

Réaliser la campagne de communication du financement participatif des 20 ans du Festival Les Traver'Cé musicales







Pôle aménagement et  
transition écologique

## DIRECTION SERVICES TECHNIQUES

La Direction des services techniques programme et coordonne les différents travaux de construction, rénovation et de l'entretien du patrimoine bâti de la ville. Elle est aussi en charge des espaces verts et de la salubrité publique. La direction se divise en 4 services.

- Le service conduite d'opérations met en œuvre le Plan Pluriannuel d'Investissement (construction neuve, réhabilitation, mise aux normes de sécurité et d'accessibilité).
- Le Centre technique municipal assure la qualité de l'accueil et du confort de l'espace public avec l'entretien des espaces verts, du patrimoine bâti et la propreté publique.
- Le service urbanisme contribue à la définition et la mise en œuvre de la politique d'aménagement du territoire, du foncier et de la gestion du patrimoine immobilier communal. Le service informe et oriente les particuliers et les professionnels dans leurs projets de construction et d'aménagement.
- Le service marchés publics, assurances et contentieux est chargé de la passation ainsi que de la gestion des marchés publics. Il prépare les conventions et les contrats, et est en charge du traitement des dossiers d'assurances.

### Équipe

1 Responsable de la conduite d'opération et du centre technique municipal

1 Responsable environnement

1 Responsable patrimoine bâti

2 Chefs d'équipe

1 Référent de terrain

3 Conducteurs d'opérations

4 Assistantes techniques

1 chargée du service proxim'cé

26 Agents techniques

#### 1 Directeur des services techniques

1 Responsable urbanisme

1 Instructrice adjointe au responsable

1 Instructrice du droit des sols

1 Assistante

1 Responsable marchés publics,  
assurances et contentieux





## Statistiques et réalisations

### Conduite d'opérations et centre technique municipal



**1 840**

Interventions de proximité



**1 200 000 m<sup>2</sup>**

d'espaces verts



**225**

Demandes  
traitées sur  
Proxim'Cé

Géothermie



Cour d'école



Accueil jeunes



Gestion différenciée





## Statistiques et réalisations

### Urbanisme



697

Autorisations d'urbanisme



10

Ventes



90

Conformités réalisées



ZAC des Grandes Maisons



Hauts de Loire



Portes-de-Cé





## Statistiques et réalisations

### Marchés publics, assurances et contentieux



59

Marchés conclus



34

Déclarations d'assurances - toutes thématiques confondues



Maintien d'une couverture assurantielle malgré un contexte national très défavorable pour les collectivités



Démarche d'achat socialement et écologiquement responsable



Inauguration du Local clubs



Politique d'achat de véhicules électriques



# PROJETS PHARES 2025



## Conduite d'opérations et centre technique municipal

Renaturer la cour d'école André-Malraux partie élémentaire

Terminer la construction de l'Accueil jeunes

Finaliser les travaux de géothermie

Poursuivre les études d'opportunité d'un nouveau centre technique municipal

Continuer l'amélioration énergétique du patrimoine bâti

Co-construire un îlot de fraîcheur comprenant des espaces ludiques proche de la nouvelle maison des associations

Poursuivre le plan de gestion différenciée des espaces verts

Continuer l'aménagement des parcs publics

Obtenir la 4ème fleur du Label Villes et villages fleuris

Débuter les travaux de rénovation de la baignade



## Urbanisme

Poursuivre les cessions des patrimoines n'ayant plus d'utilité publique

Généraliser la dématérialisation des autorisations d'urbanisme

Poursuivre le suivi de la ZAC des Hauts-de-Loire

Poursuivre les études de réhabilitation du site des anciennes Fonderies de l'Authion

## Marchés publics, assurances et contentieux

Lancer les marchés relatifs aux travaux de rénovation de la baignade

Poursuivre l'intégration des clauses portant sur le développement durable et les clauses sociales dans les marchés passés par la ville

Réfléchir aux modalités des appels à projet

Lancer le marché de vidéoprotection

Intégrer la centrale d'achat ALM pour la première fois

Assurer une transparence accrue des données liées aux marchés publics sur le site DATA.Gouv







Pôle ville active où il  
fait bon vivre

## DIRECTION CULTURE ET PATRIMOINE

La Direction culture et patrimoine est chargée de la coordination de la vie culturelle en lien avec la gestion des équipements. Elle organise chaque année les principaux événements attendus des ponts-de-céais. Elle met en place l'offre culturelle et artistique, et accompagne les initiatives culturelles du territoire.

La direction est composée des :

- Le Centre culturel Vincent-Malandrin, qui propose une offre d'enseignements artistiques autour de trois pôles : danse, théâtre et arts plastiques, dans une dynamique d'initiation ou de perfectionnement.
- Service Médiathèque qui propose, pour toutes les générations et les cultures, des contenus adaptés à tous les publics ainsi que des animations.
- Service Diffusion et Médiation, qui porte un programme de spectacles vivants, d'actions culturelles, et de résidences.
- Service Régie du spectacle et événementiel qui pilote les grandes manifestations culturelles du territoire.
- Une chargée de mission qui porte une programmation d'arts visuels et met en valeur les métiers de la création au sein de Rive d'Arts.
- Service Patrimoine qui coordonne les actions de mise en valeur et de transmission du patrimoine, en particulier autour du Château - Musée des coiffes.

### Équipe

1 Responsable de la direction  
technique des événements de la ville  
1 Technicien spectacle

1 Responsable du centre culturel  
Vincent-Malandrin  
6 Enseignants artistiques  
1 Chargée d'accueil

### 1 Directrice de la culture et du patrimoine

1 Responsable de la médiathèque  
3 Assistants de conservation  
2 Adjoints du patrimoine

1 Coordinatrice de Rive d'Arts et  
chargée de médiation  
1 Agent d'accueil





## Statistiques et réalisations

### Centre culturel Vincent-Malandrin



**263**

Inscrits



**12**

Disciplines enseignées



**1 267,50**

Heures d'enseignement



Adhérer au schéma  
départemental des  
enseignements artistiques



Première participation aux rencontres chorégraphiques amateurs de l'ouest à la Flèche pour la classe de modern' jazz cycle 2 (3ème et 4ème année)

Rénovation énergétique de toutes les salles grâce aux travaux de géothermie



6 compagnies accueillies en résidences d'artistes







## Statistiques et réalisations

### Médiathèque



**36 396**

Visiteurs



**74**

Animations  
programmées dont 11  
hors les murs



**93 719**

Documents prêtés



**1 674**

Abonnés



Rencontre avec Etienne Davodeau



Travaux de rénovation  
énergétique grâce à la  
géothermie et première  
phase d'aménagement



Animation lors de  
la journée nationale de la co-réparation





## Statistiques et réalisations

### Diffusion et événementiel



**7 000**

Personnes aux Festival  
des Traver'Cé musicales



**1 892**

Spectateurs



**1**

Labellisation

Co réaliser le festival "Ça Chauffe" avec la ville de  
Mûrs-Erigné et le SAAS



Rénover l'accueil du Théâtre des Dames

Saison culturelle hors les murs :  
Fête de la baignade

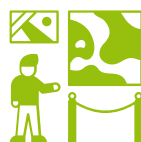






## Statistiques et réalisations

### Programmation d'arts visuels à Rive d'Arts



7

Expositions accueillies



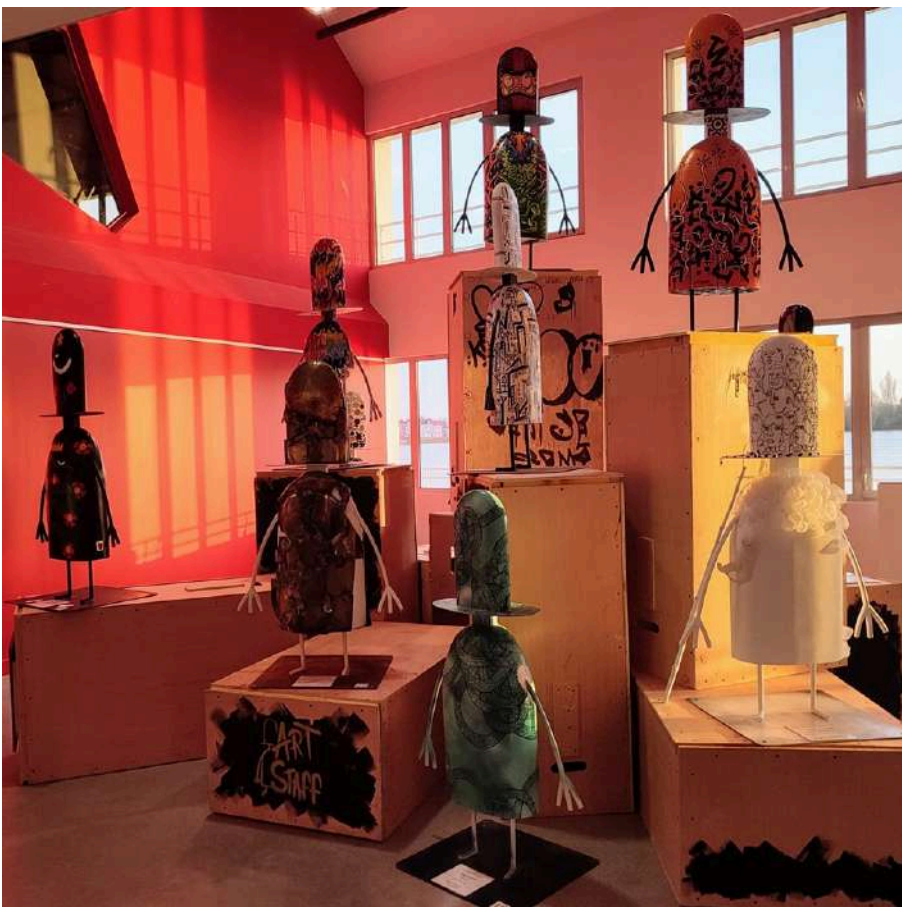
11 641

Visiteurs



13

Créateurs professionnels au sein des ateliers



Exposition Art Staff

Point Information  
Touristique durant la  
période estivale



Exposition L'Encre du fleuve :  
La Loire d'Etienne Davodeau





## Statistiques et réalisations

### Patrimoine



Consultation sur la scénographie du musée



Diagnostic des travaux de rénovation du Château



Diagnostic portant  
sur l'orgue



**1 973**

visiteurs

### Médiation



Semaine d'ateliers intergénérationnels de  
danse autour du spectacle *Infinité*, avec la  
compagnie Yvann Alexandre



# PROJETS PHARES 2025



## Centre culturel Vincent-Malandrin

Finaliser le projet d'établissement  
Proposer une sortie à l'ensemble des élèves des classes de danse et de théâtre

Construire un projet d'action culturelle avec la compagnie "Jusqu'à maintenant" et la classe de l'atelier chorégraphique de danse contemporaine

## Médiathèque



Accueillir le fonds d'archives Jean-Louis BERGÈRE

Participer au projet départemental des 30 ans du Chabada

Participer à la Fête de la nature

## Programmation d'arts visuels à Rive d'Arts et patrimoine



Accueillir et organiser la résidence de création de l'artiste Adrien LEDOUX

Mettre en place de la Charte des créateurs

Renouveler le partenariat avec l'association des Amis du musée des coiffes et des traditions

Débuter le futur projet culturel du château

## Diffusion/Médiation et événementiel



Réaliser le projet de territoire "Habiter la Loire" avec 2 classes et 24 habitants

Mutualiser le matériel technique avec les acteurs culturels du territoire

Rencontrer les acteurs culturels autour du Projet culturel partagé

Réaliser les 20 ans des Traver'Cé musicales





Pôle ville active où il  
fait bon vivre

## **DIRECTION SPORT, VIE ASSOCIATIVE ET TOURISME**

La Direction du sport, de la vie associative et du tourisme est l'interface privilégiée des associations de la ville.

Les services qui composent la direction sont :

- Le service Sport et évènementiel accompagne les associations sportives, offre un soutien logistique aux événements sportifs et à la conduite de projets sportifs municipaux. Le service assure la gestion de l'ensemble des équipements sportifs, notamment Athlétis, le Complexe Sportif François-Bernard et la salle du Val de Louet. La gestion de la baignade dépend également de ce service (surveillance de bassins, logistique, billetterie).
- Le service Vie associative et citoyenneté accueille et renseigne les ponts-de-céais sur la diversité de l'offre associative. Elle facilite l'organisation des événements associatifs par la mise à disposition de salles, de matériel et par une communication adaptée. Par ailleurs, le service coordonne les attributions de subventions, les besoins et demandes du monde associatif. En étroite collaboration avec l'administration générale, le service met en œuvre les projets du budget participatif.
- Le service Tourisme, en association avec Destination Angers, collabore avec les acteurs locaux pour valoriser le patrimoine local et mettre en œuvre la politique touristique communale. Il a également la charge de la mise en place du Point d'Information Touristique, et il participe au dynamisme de l'économie locale.

### **Équipe**

1 Responsable du service sport et évènementiel  
4 Agents techniques  
12 saisonniers à la baignade

#### **1 Directrice des sports, de la vie associative et du tourisme**

1 Coordinatrice de la vie associative  
et de la citoyenneté  
1 Assistante administrative

Gestion transversale de la politique  
touristique de la ville avec les équipes  
de la Direction sport, vie associative et  
tourisme et la Direction culture et  
patrimoine





## Statistiques et réalisations

### Sport et événementiel



**32**

Associations proposant  
des activités sportives



**64 184 €**

Subventions directes  
pour le sport



**3 500**

Adhérents sportifs  
sur la ville



**45 380**

Entrées à la baignade



Tournoi  
3x3 basket



Dispositif stage bleu autour de l'aisance  
aquatique en partenariat avec l'accueil de  
loisirs



Les Volleyades



Handégamins



Maternelles en jeux





## Statistiques et réalisations

### Vie associative et citoyenneté



**110**

Associations  
hors sport



**5**

Comités de quartier



**3 851**

Locations de salle



**3ème**

Année du budget  
participatif

### Proposer des évènements tout au long de l'année



Petit déjeuner associatif



L'Art en Cé jardins



Fêtons le jeu à la Monnaie



Valorisation de tous les dispositifs  
d'accompagnement des associations



14 juillet





## Statistiques et réalisations

### Tourisme



200

Touristes venus au Point Information Touristique



2 068

Personnes accueillies à la base de canoë-kayak

**Proposer des événements tout au long de l'année**



Programmes des animations  
estivales - Cé l'été



Balades en bateau

5 visites LPO organisées dans le cadre  
des Rendez-vous Nature en Anjou



Agir pour  
la biodiversité



# PROJETS PHARES 2025



## Sport et événementiel

Poursuivre les partenariats avec le District de football et le Comité de basket 49

Continuer à accueillir des manifestations d'envergure au sein du complexe Athlétis

Créer un nouvel évènement sportif municipal en partenariat avec le CREPS

Mettre en oeuvre un plan de gestion d'entretien des terrains extérieurs au sein du service

Renouveler l'accueil des Nationaux de gymnastique

Développer l'aisance aquatique en partenariat avec le centre de loisirs

Mettre en place des mini-stages sportifs en partenariat avec les clubs et le centre de loisirs

## Vie associative et citoyenneté

Poursuivre les événements portés par le service : renouvellement de Fêtons le jeu à la Monnaie, 9ème édition de l'Art en Cé Jardins...

Développer la fête du 14 juillet en proposant des animations l'après-midi et en début de soirée, conjointement avec le Comité des Festivités

Participer au réseau Guid'Asso

Organiser la 4ème édition du Budget participatif

Préparer le déménagement de la Maison des associations et réfléchir aux nouveaux aménagements et services

Maintenir les actions existantes et développer de nouveaux services apportés aux associations ponts-de-céaises



## Tourisme



Poursuivre la promotion et l'accueil touristique au sein du Point Information Touristique

Poursuivre la participation de la ville au dispositif "Les Rendez-vous Nature en Anjou" en partenariat avec le Conseil départemental

Développer le partenariat avec une association de batelier pour des balades en bateau plusieurs fois dans l'année





Pôle Ville attentive à  
toutes et à tous

## **DIRECTION PETITE ENFANCE, ENFANCE-JEUNESSE, EDUCATION**

La Direction intervient auprès des enfants ainsi que de leur familles. Les services qui composent la direction sont :

- Le service Education assure les inscriptions scolaires, les dispositifs coup de pouce et l'aide au devoir, la gestion au quotidien des restaurants scolaires et l'entretien des bâtiments de la ville. Il est aussi l'interface entre la ville et les équipes enseignantes des 4 écoles publiques de la ville.
- Le service Enfance-jeunesse a pour mission d'assurer les meilleures conditions d'accueil des enfants sur les temps périscolaires, de promouvoir leur réussite éducative, de contribuer à leur épanouissement dans les accueils de loisirs et de vacances. Le service intervient également auprès des 11-17 ans avec l'accueil passerelle et l'accueil jeunes.
- Le Relais Petite Enfance et petite enfance complète le dispositif petite enfance. Il propose aux parents et aux 48 assistants maternels en activité, un lieu d'information et d'accompagnement (mise en place de contrats, ateliers d'éveil pour les enfants, accompagnement des parents dans le choix du mode d'accueil...), grâce à une responsable du RPE. Le service s'occupe également, via une délégation de service public, du multi accueil et de la micro crèche.

### **Équipe**

1 Chef de service éducation  
1 Responsable de l'entretien  
1 Responsable de la restauration collective  
3 Assistantes administratives  
14 Agents spécialisés des écoles maternelles  
25 Agents d'entretien  
12 Agents de restauration scolaire

1 Chef de service enfance-jeunesse  
1 Coordinatrice enfance  
1 Coordinatrice jeunesse  
1 Assistante administrative  
4 Référents des groupes scolaires  
36 animateurs péri et extra-scolaires

**1 Directeur de la Petite enfance, de l'enfance-jeunesse et de l'éducation**

1 Chargée de coopération parentalité

1 Responsable du Relais Petite Enfance  
Délégation de service public pour le  
multi accueil et la micro crèche





## Statistiques et réalisations

### Education



977

Enfants scolarisés dans les  
6 groupes scolaires de la ville



90 929

Repas servis



47

Bâtiments communaux  
entretenus



2

Centrales ozonées déployées

Itinéraire  
éducatif - PIXEL



Finaliser la  
démarche de  
compostage à  
l'école André  
Malraux



Savoir rouler à vélo





## Statistiques et réalisations

### Enfance et Jeunesse



142

Enfants  
accueillis les mercredi 3-11 ans



Renouveler  
le projet pédagogique

9 844

Heures d'accueil au sein du  
dispositif Passerelle  
11-13 ans



Skatepark



Animation au centre de loisirs



Visiter l'Assemblée nationale



Organiser les élections du  
Conseil municipal des jeunes  
9 membres





## Statistiques et réalisations

### Relais Petite Enfance et petite enfance



44

Assistants maternels agréés



30

Enfants accueillis à la  
micro-crèche des Lutins de Lamounet



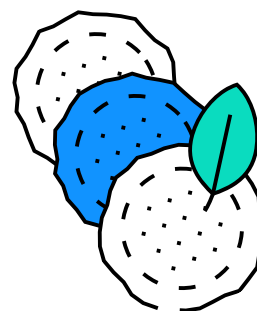
46

Enfants accueillis au  
multi-accueil des Lutins



Réfléchir à la mise en place de malle  
pédagogique à l'attention des assistants  
maternels

Utiliser des lingettes en tissus  
au sein du RPE



Mettre en place des ateliers parents-enfants  
"Bulle de détente"



Animer des temps à l'attention des enfants  
avec les assistants maternels



# PROJETS PHARES 2025

## Education

Déployer la centrale ozonée à Athlétis

Tester une autolaveuse autonome à Athlétis

Poursuivre l'actualisation du guide pratique de la restauration collective

Organiser des repas en immersion avec les parents d'élèves, dans les restaurants scolaires

Construire un projet collaboratif autour de l'aménagement des cours de l'école Jacques-Prévert dans le cadre de la désimperméabilisation et de la renaturation de cet espace

Elaborer un projet collaboratif de préparation à la 1ère scolarisation

Acquérir un nouveau logiciel métier de planification "horoquartz"



**ESPACE**  
citoyens



## Enfance et jeunesse



Intégrer le nouvel Accueil Jeunes

Rédiger un nouveau règlement intérieur pour les activités périscolaires et extrascolaires

Mettre en place le dispositif "Contrat local d'accompagnement à la scolarité"

Renouveler l'action "Parent'aise"



# PROJETS PHARES 2025

## Relais Petite Enfance et petite enfance

Poursuivre les animations à destination des assistants maternels et des enfants

Mettre en place, avec la commune de Sainte-Gemmes sur Loire, un Lieu d'Accueil Enfants-Parents

Proposer des ateliers aux familles

Mettre en oeuvre le schéma pluriannuel de maintien et de développement de l'offre d'accueil du jeune enfant







Pôle ville attentive à  
toutes et à tous

## CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE

Administré par un Conseil d'Administration, le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) constitue l'acteur principal de la politique d'action sociale de la Ville des Ponts-de-Cé.

En lien étroit avec les services municipaux et avec les acteurs de la solidarité (institutions, associations), le CCAS a pour mission d'apporter une réponse aux besoins sociaux des habitants.

Les services ont pour mission globale d'accompagner et orienter les habitants selon leurs demandes et leurs besoins.

L'action du CCAS s'articule autour de plusieurs pôles :

- L'Administration générale, avec notamment les missions obligatoires du CCAS, telle que l'élection de domicile pour les personnes sans domicile stable ou les aides légales.
- L'Accompagnement social, avec l'aide facultative, l'aide alimentaire et les actions en lien avec l'insertion sociale et socio-professionnelle.
- Le Maintien à domicile, avec le service autonomie à domicile et le service de portage de repas.
- L'Accompagnement du vieillissement, avec des actions favorisant le maintien de l'autonomie et gestion de la résidence autonomie.

### Équipe

1 Responsable du pôle Accompagnement social  
et de l'insertion  
1 Agent chargée d'actions collectives d'insertion  
1 Agent chargée des aides alimentaires  
1 Assistante administrative "aides facultatives"

1 Responsable du pôle Résidence autonomie et  
animations des aînés  
1 Assistante administrative  
1 Animatrice gérontologique  
1 Agent d'entretien et de maintenance  
8 Agents polyvalents de service semaine et week-end  
3 Agents pour la production des repas  
2 Veilleurs de nuit  
1 Assistante administrative animations aînés

#### 1 Directrice du CCAS

1 Assistante administrative CCAS et logement  
1 Agent d'accueil CCAS

1 Responsable du pôle Maintien à domicile  
1 Adjointe au service autonomie à domicile (SAD)  
1 agent administratif SAD  
32 Intervenants à domiciles  
1 Agent chargé du portage de repas





## Statistiques et réalisations

### Administration générale et accompagnement social



8 225

Accueils physiques et téléphoniques



41

Dossiers instruits pour le compte de l'Etat dans le cadre des aides légales



180

Aides accordées



Déplacements doux sur les actions à destination des publics du CCAS  
Balades culturelles mensuelles



La Fabrique des liens



Activité marche nordique



Participation à la réflexion menée par Angers Loire Métropole sur le déploiement du dispositif zéro Chômeur de longue durée

1er repas partagé organisé par les personnes fréquentant les ateliers cuisine et les bénévoles de l'aide alimentaire







## Statistiques et réalisations

### Maintien à domicile



12 020

Repas dans le cadre  
du service de portage  
de repas



21 997

Heures  
d'intervention  
d'aide à domicile



Renforcer la coordination avec des réunions  
mensuelles des intervenants à domicile



Former les  
intervenants aux  
gestes et postures  
pour un meilleur  
accompagnement  
à domicile

### Résidence autonomie et animations aînés



Mettre en place le tri des déchets en sortie de salle  
de déjeuner et tri des biodéchets amplifié



Proposer mensuellement des Rendez-vous seniors



Gérer en direct le transport  
solidaire individuel avec une  
augmentation  
du nombre de transport



# PROJETS PHARES 2025



## Accompagnement social

Mettre en oeuvre une offre de mutuelle communale, en partenariat avec la ville de Mûrs-Érigné

Conforter l'action "La fabrique des liens"

Organiser des actions permettant de renforcer les liens sociaux entre les différents publics

Organiser des actions relais emploi de découverte des métiers



## Maintien à domicile



Déployer l'organisation du portage avec le nouveau prestataire de repas

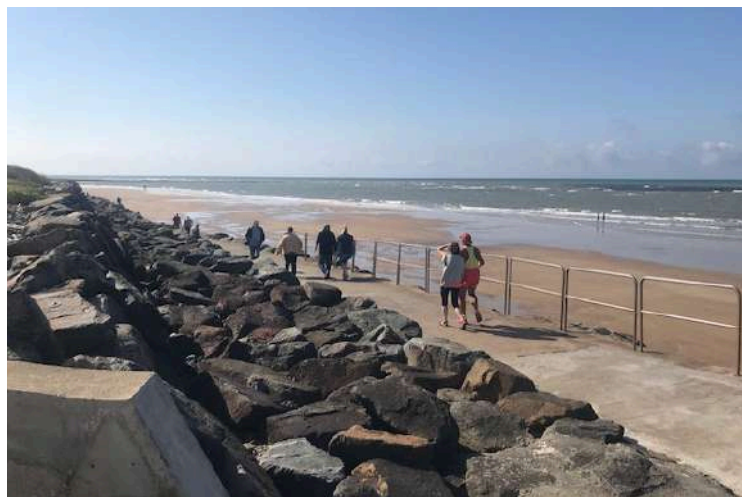
Réussir la transition vers le format "service autonomie à domicile"

## Résidence autonomie et animations aînés

Finaliser le projet alimentaire de référence dans le cadre du projet "alimentation durable" à la résidence des champs fleuris

Poursuivre la démarche d'amélioration continue de l'offre, avec l'évaluation réglementaire

Organiser des temps d'information pour les + 60 ans





## Conseiller numérique partagé

Le service "conseiller numérique France Services" a été déployé à partir de février 2024, dans le cadre d'une mutualisation avec la Ville de Mûrs-Érigné.

Dominique Leray, conseiller numérique, accompagne gratuitement les habitants dans le domaine du numérique sur ordinateur, tablette ou smartphone. Pour tous les Ponts-de-céais et les Érimûrois avec divers besoins (démarches administratives, usage au quotidien, communication, emploi...).



Financé par



151

Rendez-vous individuels



49

Ateliers collectifs



Atelier pour apprendre à utiliser Canva



Atelier collectif : Prise en main du matériel

### Où le trouver ?



## PROJETS PHARES 2025

Développer les ateliers sur projet (réalisation d'un livre de cuisine par les participants des ateliers cuisine du CCAS)

Être présent au Forum des Associations

Poursuivre les ateliers collectifs et individuels

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
9h30			Semaines paires	Semaines impaires	
10h	Atelier thématique		RDV individuels	RDV individuels	Rendez-vous individuels
10h30	Espace Bellevue, Mûrs-Érigné 9h30 - 11h30			Bureau Hôtel de Ville, Les Ponts-de-Cé 9h30 - 12h30	CCAS Les Ponts-de-Cé 9h30 - 12h30
11h			CCAS Mûrs-Érigné 9h30 - 12h30		
11h30					
12h					
12h30					
13h					
14h	RDV individuels	Atelier ouvert	RDV individuels	Atelier thématique	RDV individuels
14h30		Espace Bellevue, Mûrs-Érigné 14h - 16h		Médiathèque Antoine de Saint-Exupéry, Les Ponts-de-Cé 14h - 16h	hors P. vendredi (semaine 8 janvier courant)
15h					
15h30	Bureau Hôtel de Ville, Mûrs-Érigné 13h30 - 16h30		CCAS Mûrs-Érigné 13h30 - 16h30	Atelier ouvert 1er P. vendredi de mois	CCAS Les Ponts-de-Cé 13h30 - 16h30
16h					
16h30				Médiathèque Antoine de Saint-Exupéry, Les Ponts-de-Cé 15h - 17h	
17h					



